

ELEKTRŪNŲ ŠVIETIMO PASLAUGŲ CENTRO 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas.

1.1. Įstaigos pavadinimas, adresas: Elektrėnų švietimo paslaugų centras. Adresas: Rungos g. 5, Elektrėnai. Tel. (8 528) 34271, el.p. spc@elektrenai.lt; <http://www.espc.lt>.

1.2. Įstaigos vadovas. Vida Mikalajūnienė – direktorė, išsilavinimas – aukštasis universitetinis, 16 vadybinio darbo metų.

1.3. Bendros žinios apie Elektrėnų švietimo paslaugų centrą (toliau-Centras):

Centro teisinė forma – biudžetinė įstaiga. Centro priklausomybė – savivaldybės įstaiga. Centro grupė – švietimo pagalbos įstaiga. Pagrindinė veiklos sritis – švietimas; pagrindinė veiklos rūšis – kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas.

Elektrėnų savivaldybės tarybos 2001 m. rugsėjo 19 d. sprendimu Nr. 88 buvo įsteigtas Elektrėnų švietimo centras, o 2001 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. 180 Švietimo centro pavadinimas pakeistas į Švietimo paslaugų centrą ir patvirtinti nuostatai. Centro veiklos pradžia – 2002 m. sausio 2 d.. Centro skyriai: Pedagoginė psichologinė tarnyba (toliau - Tarnyba, įsteigimo data – 2004 m. rugpjūčio 15 d.), Kazokiškių daugiafunkcis centras (toliau – Kazokiškių UDC, įsteigimo data – 2013 m. rugsėjo 1 d.). Tarnybos paskirtis – nustatyti mokinio (vaiko) asmenybės ir ugdymosi problemas, įvertinti specialiuosius ugdymosi poreikius ir nustatyti jų lygį, skirti specialųjų ugdymąsi, teikti švietimo pagalbą mokiniams (vaikams), ją koordinuoti, kai kuriais atvejais (kai savivaldybės vykdomoji institucija yra pavedusi Tarnybai) teikti psichologinę pagalbą mokytojams ar kitiems švietimo įstaigos darbuotojams, smurtavusiems ar smurtą patyrusiems švietimo įstaigoje.

Centro veiklos tikslas – užtikrinti švietimo pagalbos teikimą Elektrėnų savivaldybės vadovams, pavaduotojams ugdymui, mokytojams, švietimo pagalbą teikiantiems specialistams, sudaryti sąlygas nuolatiniam švietimo darbuotojų ir kitų suaugusiųjų asmenų mokymui(-si) ir teikti savivaldybės švietimo įstaigoms ūkinės veiklos paslaugas.

2018 metais veikla buvo vykdoma vadovaujantis Centro metiniu veiklos planu, 2016-2018 m. Centro strateginiu planu ir Centro nuostatais, patvirtintais Elektrėnų savivaldybės tarybos 2018 m. lapkričio 28 d. sprendimu Nr. V.TS-227.

1.4. Darbuotojų/pareigybių skaičius				
Finansuojami iš savivaldybės biudžeto		Finansuojami iš ugdymo reikmėms finansuoti (valstybės) lėšų		Pastabos
Patvirtintas	Užimtas	Patvirtintas	Užimtas	
13/11,85	12/11,10	-	3/3,50	Atitinka Elektrėnų savivaldybės tarybos 2018 m. rugpjūčio 22 d. sprendimo Nr. V.TS-167 reikalavimus
1.5. Naudojamos patalpos				
Pastatai (nurodyti adresus)		Plotas kv. metrais		Pastabos
Rungos g. 5, Elektrėnai		411,99 m ²		iš jų Tarnybos patalpos 147,0 m ² ir Centro patalpos 264,99 m ²
Elektrinės g. 8, Elektrėnai		181,61 m ²		Centro patalpos
Mokyklos g. 1, Kazokiškių k. Elektrėnų savivaldybė		914,93 m ²		iš jų naudojamos Kazokiškių UDC patalpos 504,46 m ²
1.6. Biudžetas				
Finansavimo šaltiniai				Skirtos lėšos (Eur)
Savivaldybės biudžeto lėšos	Centro veiklos organizavimas			166 145
	Mokinių pavėžėjimo išlaidų kompensavimo programa			104 800
	Kazokiškių UDC išlaikymas			13 896
	Švietimo ir ugdymo programų finansavimas			16 000
				313 390

	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų finansavimas		5 000
	Vertintojų (standartizuoti testai) ir vykdytojų (mokytojų atestacija) darbo apmokėjimas		7 549
Ugdymo reikmėms finansuoti (valstybės) lėšos	Pedagoginės psichologinės tarnybos veikla	92 515	55 993
	Brandos egzaminų ir profesinės linkmės modulių finansavimas		11 892
	VšĮ IMPRO VIZIJA švietimo kokybės ir prieinamumo gerinimo programai vykdyti		24 630
ES lėšos	Neformalaus vaikų švietimo programų finansavimas	66 356	66 356
Kitų šaltinių lėšos	Kazokiškių UDC komunalinių paslaugų apmokėjimas (atstatomosios sąnaudos)	104	104
Gaunamų pajamų lėšos	Kvalifikacijos tobulinimo renginių pedagogams/suaugusiems organizavimas	18 548	12 851
	Gautos pajamos už suteiktas paslaugas (transporto nuoma, KT pažymėjimai ir kt.)		5 697
Kitos įplaukos	Kazokiškių UDC komunalinių paslaugų apmokėjimas (atstatomosios sąnaudos)	675	675

2. Įstaigos misija, tikslai, uždaviniai ir jų įgyvendinimas.

Centro misija: teikti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo ir specialiosios pedagoginės psichologinės, socialinės pedagoginės pagalbos paslaugas švietimo įstaigoms ir jų bendruomenių nariams bei tenkinti kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą poreikius.

2018 metų Centro veiklos ataskaitoje aptariamos įvykdytos priemonės pagal 2018 metų veiklos plane iškeltus tikslus ir uždavinius.

1 tikslas. Užtikrinti švietimo įstaigų vadovų, mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę.

Uždavinių įgyvendinimas:	
Kelti uždaviniai	Uždavinio įgyvendinimo rodikliai
1.1. Siekiant gerinti mokinių (vaikų) ugdymosi pasiekimus, kryptingai tobulinti mokytojų kvalifikaciją	<p>Atsižvelgdami į valstybinius 2017-2019 m. kvalifikacijos tobulinimo (KT) prioritetus, į „Lyderių laikas 3“ pokyčio projekto veiklas Elektrėnų savivaldybėje bei į savivaldybės švietimo įstaigų KT poreikius 2018 m. Centras organizavo įvairius kvalifikacijos tobulinimo (KT) renginius pedagoginės sistemos, švietimo sistemos, mokyklos organizacijos tobulinimo, tėvų švietimo tematika.</p> <p>2018 metų Centro veiklos prioritetas – pedagoginių darbuotojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas ir grįžtamojo ryšio stiprinimas siekiant kiekvieno mokinio/vaiko asmeninės pažangos. Prioriteto įgyvendinimo kryptys: 1) mokinių vertinimas ir įsivertinimas, individualios mokinių pažangos analizė; 2) veiksmingo grįžtamojo ryšio taikymas ugdymo procese, siekiant individualios mokinio pažangos; 3) socialinių ir emocinių kompetencijų plėtojimas; 4) tikslinių grupių kvalifikacijos tobulinimas metodinės veiklos organizavimo klausimais.</p> <p>2018 m. savivaldybės švietimo įstaigų vadovų profesinio tobulėjimo kryptys buvo orientuotos į naujų teisės aktų taikymą (asmens duomenų įstatymas, etatinis darbo apmokėjimas), o mokytojų – į pamokos stebėjimą ir vertinimą, mokinių motyvacijos skatinimą, emocinį klimatą, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą.</p> <p>Per metus vykdyta 80 KT renginių, iš jų 69 pagal KT programas, kuriuose dalyvavo 1775 dalyviai. Vidutiniškai per mėnesį vyko 6 renginiai, kuriuose vidutiniškai dalyvavo 116 dalyvių, o viename renginyje vidutiniškai dalyvavo 20 dalyvių. 22 KT renginiai (seminarai, kursai, paskaitos) buvo organizuoti Centro patalpose, o klientams pageidaujant – 47 renginiai, jų darbo vietose.</p> <p>KT renginiai buvo skirti įvairioms klientų/dalyvių grupėms. <i>Seminarų skaičius</i> pagal dalyvių tikslines grupes: ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai -</p>

	<p>4, pradinio ugdymo mokytojai - 5, bendrojo ugdymo mokytojai dalykininkai - 9, mokyklų vadovai - 3, pagalbos specialistai - 4, profesinio rengimo mokytojai - 3, neformaliojo vaikų švietimo mokytojai - 5, mokyklų bendruomenių komandos - 7, kiti (sekretoriai, ūkvedžiai ir kt.) - 9. <i>Kursų skaičius</i> pagal dalyvių tikslines grupes: tėvams bendravimo su vaikais tobulinimo kursai - 3. <i>Paskaitų skaičius</i> pagal dalyvių grupes: mokytojai dalykininkai - 1, mokyklų vadovai - 2, pagalbos specialistai - 1, neformaliojo vaikų švietimo mokytojai - 2, mokyklų bendruomenių komandos - 1, kiti - 1. Pagal klientų poreikius organizuotos 5 edukacinės išvykos, 4 konferencijos.</p> <p>Mokymus pagal programas (seminarus, kursus, paskaitas) vedė lektoriai: Centro darbuotojai - 4, mokytojai praktikai - 23, aukštųjų mokyklų dėstytojai - 9, ministerijų darbuotojai - 6, mokyklų vadovai - 2, švietimo pagalbos specialistai ir kt. - 16. Siekiant užtikrinti KT renginių kokybę ir švietimo naujovių sklaidą, buvo kviečiami lektoriai, kurių kompetencija dažniausiai yra žinoma. Lektoriaus pakvietimą dažniausiai lėmė klientų pageidavimai, siūloma seminaro tematika, lektoriaus kvalifikacija, rekomendacijos, ankstesnių seminarų dalyvių nuomonė. Informacija apie lektoriaus pakvietimą dalintasi su kitais šalies švietimo centrais.</p> <p>2018 m. KT renginių skaičius lyginant su 2017 m. sumažėjo, tačiau juos analizuojant pastebėta, kad atsirado naujos renginių formos (mini mokymai, praktiniai užsiėmimai), o besimokantieji tikslingai rinkosi reikalingus mokymus.</p> <p>Aktyviausiai seminaruose dalyvavo Elektrėnų pradinės mokyklos, „Vermės“ gimnazijos, „Ažuolyno“ progimnazijos, Semeliškių gimnazijos, Vievio pradinės mokyklos pedagogai. Pagal Centro įvertintas KT programas kvalifikaciją kėlė Vilniaus rajono bei Šalčininkų rajono pedagogai.</p> <p>Mokytasi teikti kryptingesnę pagalbą sav. švietimo įstaigoms, t.y. siūlant KT renginius naudotasi mokyklų išorinio vertinimo informacija, nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų rezultatų analize.</p> <p>Registracija į KT renginius vykdoma „SemiPlus“ sistemoje Centro internetinėje svetainėje www.espc.lt.</p> <p>KT programų rengimo ir vykdymo procesas Centre yra sistemingas ir reglamentuotas, vykdomas vadovaujantis Centro direktoriaus patvirtintais programų rengimo, vertinimo ir KT organizavimo tvarkų aprašais bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą. KT renginių organizavimo darbą vykdė 2 metodininkės, turinčios magistro kvalifikacinį laipsnį ir didelę pedagoginio darbo patirtį.</p> <p>Siekiant geresnės KT renginių kokybės, atliktas vykusių seminarų bei kursų vertinimas. Po KT renginio iš klausytojų ir iš lektorių anketavimo būdu per sistemą „SemiPlus“ rinkta informacija apie renginio kokybę. Metodinių būrelių pasitarimų metu nuolat aptarinėtas grįžtamasis ryšys, kaip pedagogai KT renginiuose įgytas žinias panaudoja savo veikloje ir kokį poveikį jos darė mokinių pasiekimams. 2018 m. atliktas tyrimas „Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo ir mokymosi poreikiai“.</p>
<p>1.2. Inicijuoti mokytojų gerosios patirties sklaidą, siekiant kiekvieno vaiko/mokinio ugdytosi pažangos</p>	<p>Keitimosi gerosios patirties (GP) organizavimo veikla reglamentuota ir paremta Centro darbuotojų dalykiniu bendradarbiavimu su savivaldybės švietimo įstaigų pedagogais ir vadovais.</p> <p>Per 2018 metus vyko 108 (GP) sklaidos renginiai: gerosios patirties seminarai - 20, atviros pamokos - 6, parodos - 11, konferencijos - 4, apskriti stalai, diskusijos - 4, informaciniai pranešimai - 8, praktiniai užsiėmimai - 2, metodinės dienos - 2, metodiniai pasitarimai - 44, kūrybos popietės - 2, mini mokymai - 5. Juose dalyvavo 1487 dalyviai. Lyginant 2018 m. su 2017 m. pastebėta, kad gerosios patirties KT renginių skaičius išliko beveik nepakitęs.</p> <p>Centras, kaip netiesioginė tikslinė projekto dalyvių grupė, dalyvavo „Lyderių laikas 3“ savivaldybės pokyčio projekto veiklose. 2018 m. buvo aktyvinama metodinė veikla savivaldybėje: pagal planą atliktas savivaldybės metodinės veiklos efektyvumo tyrimas ir analizė; bandyta racionaliau sugrupuoti metodinius būrelius savivaldybėje; atnaujinta Elektrėnų savivaldybės mokyklų metodinė taryba, įtraukiant į sudėtį iniciatyvius, aktyvius pedagogus, savivaldybės administracijos atstovus bei mokinius; organizuoti visais lygiais, įvairiomis formomis pasitarimai, diskusijos.</p> <p>Savivaldybėje veikia 22 mokytojų dalykininkų metodiniai būreliai. Centro</p>

	<p>metodininkės inicijavo mokytojų bendradarbiavimą, GP sklaidą. Kartu su mokytojais dalykininkais buvo organizuojamos savivaldybės lygmens olimpiados ir konkursai mokiniams. Metodinių būrelių nariai pasitarimų metu svarstė įvairias švietimo programas, analizavo mokytojų parengtas užduotis mokinių olimpiadoms, konkursams. Metodininkės organizavo metodinių būrelių pasitarimus, konsultavo metodinių būrelių pirmininkus, teikė įvairių organizacinę pagalbą, kaupė ir supažindino mokytojus su naujausia dalykine ir metodine medžiaga. Metodiniuose pasitarimuose buvo aptariami seminarų, konferencijų, GP renginių poreikiai ir galimybės. Susitikimų su mokytojais metu Centras sužinodavo klientų pageidavimus. Centras organizavo ir vykdė savivaldybės mokinių ir lydinčių mokytojų pavėžėjimą į savivaldybės bei respublikinius konkursus, renginius.</p>
--	---

2 tikslas. Sudaryti sąlygas suaugusiems asmenims įgyti bendrąsias kompetencijas bei formuoti jų teigiamas mokymosi visą gyvenimą nuostatas, plėtojant neformaliojo švietimo paslaugas.

Uždavinių įgyvendinimas:	
Kelti uždaviniai	Uždavinio įgyvendinimo rodikliai
<p>2.1. Įgyvendinti neformaliojo švietimo programas, skirtas vyresnio amžiaus asmenims (Trečiojo amžiaus universiteto (TAU) veikla)</p>	<p>Prie Centro veikiančiame Elektrėnų trečiojo amžiaus universitete (Elektrėnų TAU) apie 70 dalyvių lankė sveikos gyvensenos ir dvasinio tobulėjimo, žmogaus socialinės aplinkos, kraštotyros ir turizmo, kultūros ir meno, informacinių technologijų fakultetus. 2018 metais organizuojuose 37 neformaliojo švietimo programose suaugusiems dalyvavo 818 dalyvių.</p> <p>Elektrėnų savivaldybės gyventojams buvo siūlomi renginiai: paskaitos, edukacinės išvykos, parodos, susitikimai su rašytojais, žurnalistais, politikais ir kitais aktyviais visuomenės veikėjais, poezijos ir muzikos popietė, praktiniai mokymai darbo su kompiuteriu ir kt.</p>
<p>2.2. Vykdyti Elektrėnų savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų plano įgyvendinimo priemones</p>	<p>Vykdyta Elektrėnų savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo (NSS) ir tęstinio mokymosi veiksmų plano įgyvendinimo koordinatoriaus funkcija (2015 m. gruodžio 31 d. savivaldybės tarybos sprendimas Nr. V.TS-211). Elektrėnų savivaldybės NSS 2017-2019 metų veiksmų plane dalyvauja 11 savivaldybės įstaigų: Elektrėnų visuomenės sveikatos biuras, Elektrėnų savivaldybės viešoji biblioteka, VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras, Elektrėnų savivaldybės literatūros ir meno muziejus, Elektrėnų kultūros centras, Vievio kultūros centras, Elektrėnų meno mokykla, Vievio meno mokykla, Elektrėnų sporto centras, Švietimo paslaugų centras, Elektrėnų savivaldybės vietos veiklos grupė ir bendruomenės. Vyko du bendri susitikimai, sudaryti ir pavišinti NSS teikėjų turimų programų suaugusiems sąrašai, organizuota 2018 metų suaugusiųjų švietimo savaitė.</p> <p>Organizuotas konkursas ir savivaldybės biudžeto lėšomis (5000 Eur) finansuota 13 NSS programų (gyventojų muzikinis švietimas, keramikos mokymai, kulinarijos mokslo pagrindai, finansinio raštingumo pagrindai, kompiuterinė braižyba, asmeninis finansų ir karjeros valdymas, užsienio kalbų mokymai, sporto ir kultūros darbuotojų kvalifikacijos mokymai).</p> <p>2018 m. baigti vykdyti užsienio kalbų (anglų ir vokiečių) mokymai savivaldybės gyventojams (pagal gautas NSS ir tęstinio mokymosi programų dalinio finansavimo valstybės biudžeto lėšas (4000 Eur), dalinai finansuotos 9 užsienio kalbų mokymo programos, kuriose 2017-2018 m. dalyvavo 90 suaugusiųjų).</p>

3 tikslas. Teikti visapusišką specialiąją pedagoginę psichologinę ir socialinę pedagoginę pagalbą ugdymo įstaigų ugdytiniams, jų tėvams/globėjams, pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, vadovams.

Uždavinių įgyvendinimas:	
Kelti uždaviniai	Uždavinio įgyvendinimo rodikliai

<p>3.1. Įvertinti mokinių (vaikų) raidos ypatumus, ugdymosi galimybes, prireikus skirti specialųjį ugdymą, bei švietimo pagalbą</p>	<p>2018 metais, siekiant nustatyti specialiuosius ugdymosi poreikius, buvo įvertinti besikreipiančių vaikų raidos ypatumai: 43 kompleksiniai pedagoginiai psichologiniai vaikų įvertinimai, 8 specialiųjų ugdymosi poreikių (kalbos ir kalbėjimo) įvertinimai, 13 mokinių vertinimų dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir/ar brandos egzaminų pritaikymo ir 17 atvejų aptarimų. Bendra įvertinimų suma – 81.</p> <p>Vertinimus atliko Tarnybos specialistai: logopedas, specialusis pedagogas, psichologas, socialinis pedagogas. Gydytojo neurologo paslaugos perkamos pagal paslaugų sutartį. Vertinimo išvados pristatytos tėvams (globėjams, rūpintojams).</p>
<p>3.2. Teikti metodinę, informacinę, konsultacinę pagalbą šeimai, mokyklai, socialiniams partneriams</p>	<p>Pedagoginio psichologinio konsultavimo ir pagalbos paskirtis - suteikti specialiąją pedagoginę psichologinę ir socialinę pedagoginę ir medicininę pagalbą įvairių raidos ir vystymosi problemų turintiems Elektrėnų savivaldybės vaikams.</p> <p>Tarnybos specialistai teikė pedagoginę psichologinę pagalbą visiems besikreipiantiems klientams. Konsultacijas teikė specialusis pedagogas, psichologas, logopedas, socialinis pedagogas. Konsultacijos buvo teikiamos Tarnyboje – 91; mokykloje – 23; el. paštu/telefonu – 260. Bendras tarnybos specialistų konsultacijų skaičius – 374.</p> <p>Psichologas 3 klientams suteikė 29 elgesio ir emocijų problemų konsultacijas (psichologinė pagalba): tėvams (globėjams ir rūpintojams) - 24, vaikams - 5.</p> <p>16 klientų suteikta specialioji pedagoginė pagalba: intelekto sutrikimai – 2 klientams 36 specialiojo pedagogo pratybos; bendrieji mokymosi sutrikimai – 1 klientui 11 specialiojo pedagogo pratybų; kalbėjimo ir kalbos sutrikimai – 10 klientų 84 logopedo pratybos; mokymosi sunkumai – 3 klientams 20 specialiojo pedagogo pratybų. Bendra specialiojo pedagogo ir logopedo pratybų suma – 151.</p> <p>Socialinis pedagogas ir specialusis pedagogas 81 ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus vaikui pravedė 41 valandos grupinius užsiėmimus. Socialinis pedagogas vedė tėvams bendravimo su vaikais tobulinimo kursus – 3 grupės (60 valandų, 16 tėvų).</p> <p>Tarnybos specialistai dalyvavo savivaldybės vaiko gerovės komisijos (VGK) veikloje ir konsultavo mokyklų VGK, aktyviai dalyvavo savivaldybės metodinių būrelių veikloje (psichologų – 4; specialiųjų pedagogų ir logopedų – 5; socialinių pedagogų – 4).</p> <p>Siekdami skleisti ir populiarinti specialiosios pedagogikos, psichologijos naujoves, Tarnybos specialistai vykdė pedagoginę psichologinę švietimą: parengė ir pravedė 14 paskaitų, 1 seminarą pedagogams, parengė 8 straipsnius, atliko 4 atvejų aptarimus, analizes.</p>

4 tikslas. Ugdyti mokinių dalykinius, pažintinius, informacinius, meninius, kūrybinius, socialinius, ugdymo karjerai įgūdžius bei gebėjimus.

Uždavinių įgyvendinimas:	
Kelti uždaviniai	Uždavinio įgyvendinimo rodikliai
<p>4.1. Užtikrinti mokinių dalyvavimą respublikiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir kituose renginiuose</p>	<p>Vadovaujantis Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 03V-1219 patvirtintu savivaldybės mokinių dalykinių olimpiadų ir kitų renginių organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, organizuotos savivaldybės etapo olimpiados ir kiti renginiai. Lyginant 2017 metus su 2018 metais, sumažėjo mokinių skaičius, dalyvaujančių olimpiadose (organizuotose 27 olimpiadose/konkursuose dalyvavo 837 savivaldybės mokiniai), bet daugiau mokinių pateko į šalies (zonos) etapą (55 mokiniai – 2018 m.; 41 mokinys – 2017 m.). Metų pabaigoje olimpiadų ir konkursų nugalėtojams įteikti padėkos raštai ir dovanėlės. Mokiniai ruošusiems mokytojams parašyti padėkos raštai. Vykstantiems į respublikines olimpiadas, apmokėtos mokinių ir lydinčių mokytojų kelionės išlaidos bei organizuotas mokinių nuvežimas Centro autobusu.</p> <p>Organizuotas 21 renginys mokiniams savivaldybės lygiu, kuriuose dalyvavo 575 vaikai iš 15 savivaldybės švietimo įstaigų. Renginių dalyviams įteikti padėkos raštai ir dovanėles.</p>

<p>4.2. Vykdyti savivaldybės švietimo ir ugdymo programų projektų konkursų ir jaunimo veiklos skatinimo projektų finansavimą</p>	<p>Pagal Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. 03V-1186 patvirtintą Elektrėnų savivaldybės švietimo ir ugdymo programos projektų vertinimo ir finansavimo tvarkos aprašą, vykdytas 2018 metų Elektrėnų savivaldybės švietimo ir ugdymo programos projektų finansavimas.</p> <p>Pagal Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. 03V-1220 patvirtintą Jaunimo veiklos skatinimo projektų vertinimo ir finansavimo tvarkos aprašą, vykdytas 2018 metų jaunimo veiklos skatinimo projektų finansavimas.</p> <p>Gautas 16 000 Eur finansavimas: Vaikų socializacijos projektų rėmimui – 5 950 Eur; Vaikų vasaros užimtumo projektų rėmimui – 3 640 Eur; švietimo ir ugdymo programos rezervas – 1410 Eur; Jaunimo veiklos skatinimo projektai – 4 000 Eur ir atviro darbo su jaunimu programa – 1 000 Eur. Pasirašytos 38 sutartys su projektų vykdytojais, surinktos ir apibendrintos finansinės ataskaitos.</p>
--	---

5 tikslas. Užtikrinti kokybišką švietimo paslaugų teikimą savivaldybėje.

Uždavinių įgyvendinimas:	
Kelti uždavinius	Uždavinio įgyvendinimo rodikliai
<p>5.1. Organizuoti mokinių pavėžėjimą į/iš mokyklas savivaldybėje.</p>	<p>2018-2019 m. m. pradžioje pasirašytos sutartys su UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“, VšĮ EPMC, savivaldybės švietimo įstaigomis dėl mokinių važiavimo išlaidų kompensavimo. Sudaryti ir suderinti su UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“ autotransporto specialistais pavežamų mokseivių sąrašai. Centro atsakinga specialistė rinko duomenis apie pavežamus mokinius, derino ir pagal poreikį sąrašus atnaujindavo. Kartu su UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“ specialistais autobusų vykimo laikas suderintas su mokyklų pamokų pradžios ir pabaigos laiku.</p> <p>Organizuotas 454 mokinių pavėžėjimas į ugdymo įstaigas vietinio reguliaraus susiekimo (maršrutiniais) autobusais. 29 Kietaviškių pagrindinės mokyklos mokiniai kasdien buvo vežiojami į mokyklą/ iš mokyklos Centro autobusu. Koordinuotas sav. mokinių pavėžėjimas mokykliniais autobusais (368 mokiniai) ir mokyklos transportu (6 mokiniai).</p> <p>Kompensuotos specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio vežiojimo tėvų nuosavu transportu į įstaigą, skirtą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, kurios nėra Elektrėnų savivaldybės teritorijoje, vežiojimo išlaidos.</p> <p>Elektrėnų miesto švietimo įstaigų mokiniams sudaryta galimybė miesto ribose važinėti vietiniu reguliarium transportu su nuolaida, įsigyjant nuolatinius bilietus.</p>
<p>5.2. Aprūpinti savivaldybės švietimo įstaigas mokykline dokumentacija, griežtos atskaitomybės blankais</p>	<p>Vykdytas mokinių išsilavinimo bei mokytojų atestacijos pažymėjimų blankų užsakymas, išdavimas savivaldybės švietimo įstaigoms ir jų apskaita, bei parengta metinė išsilavinimo bei mokytojų atestacijos pažymėjimų blankų panaudojimo ataskaita už 2018 m.</p> <p>Savivaldybės švietimo įstaigos aprūpintos mokykline dokumentacija 2018-2019 m. m.</p>
<p>5.3. Užtikrinti savalaikį savivaldybės švietimo įstaigų statistinių ataskaitų pateikimą</p>	<p>Rinkti duomenys apie savivaldybės švietimo įstaigų mokinius ir pedagogus. Derintos bendrojo ugdymo mokyklų ataskaitos, neformaliojo ugdymo įstaigų ataskaitos, ikimokyklinių įstaigų ataskaitos ir savivaldybės Neformalaus vaikų švietimo programų vykdytojų lėšų panaudojimo ataskaitos.</p> <p>Sudaryta savivaldybės švietimo įstaigų bibliotekų metinė ataskaita ir pateikta Lietuvos nacionalinei M. Mažvydo bibliotekai.</p> <p>Paskaičiuotos savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokymo lėšos 2018-2019 m. m., sudaryta mokymo lėšų panaudojimo už 2018 metus ataskaita.</p>

<p>5.4. Vykdyti Elektrėnų savivaldybės tarybos, administracijos deleguotas funkcijas.</p>	<p>Vykdyta savivaldybės bazinės švietimo įstaigos, organizuojančios valstybinės kalbos ir Lietuvos Respublikos Konstitucijos pagrindų egzaminus, funkcija. Pagal Lietuvos Respublikos Nacionalinio egzaminų centro direktoriaus patvirtintą grafiką 2018 metams, organizuoti 5 kvalifikaciniai valstybinės kalbos mokėjimo ir Lietuvos Respublikos Konstitucijos pagrindų egzaminai. Sudaryta valstybinės kalbos mokėjimo kvalifikavimo komisija ir testavimo komisijos nariams apmokėta už darbą. Švietimo aprūpinimo centrui pateikta valstybinės kalbos mokėjimo pažymėjimų blankų panaudojimo 2018 metų ataskaita.</p> <p>Suderintos savivaldybės švietimo įstaigų darbuotojų tarififikacijos 2018-01-01 ir 2018-09-01 dienai. Tarififikacijų suvestines lenteles pateiktos Elektrėnų savivaldybės administracijos Finansų ir strateginio planavimo skyriui.</p> <p>Savivaldybės tarybos patvirtinta tvarka vykdytas savivaldybės perskirstomų lėšų ugdymo reikmėms finansuoti administravimas: už brandos egzaminų organizavimą ir vykdymą ir už profesinės linkmės modulių neformaliojo švietimo įstaigose vykdymą.</p> <p>Vykdytas sutarčių pasirašymas ir apmokėjimas už darbą praktinės veiklos vertintojams už mokytojų atestaciją.</p> <p>Vykdyti mokėjimai už standartizuotų testų vykdymą ir vertinimą 2018 m.</p> <p>Savivaldybės tarybos patvirtinta tvarka vykdyta Neformaliojo vaikų švietimo 2018 m. lėšų apskaita, sutarčių pasirašymas, finansavimas ir finansinių ataskaitų surinkimas.</p> <p>Pagal sudarytas Jungtinės veiklos sutartis su Vievio Jurgio Milančiaus pradine mokykla, Elektrėnų savivaldybės viešąja biblioteka, Elektrėnų savivaldybės socialinių paslaugų centru, VšĮ Vievio sveikatos priežiūros centru, Kazokiškių bendruomene administruotas perimtas turtas iš Elektrėnų savivaldybės administracijos ir pagal turto perdavimo aktus perduotas visiems Jungtinės veiklos dalyviams. Rūpintasi pastato išlaikymu: patalpų šildymas, elektra, inventoriaus remontas ir kt.</p>
---	--

3. Centro veiklos planavimas ir įgyvendinimas.

Centro veiklos planavimo tvarka leidžia visais lygmenimis suderinti veiklos prioritetus bei veiksmų planą jiems įgyvendinti (strateginiai švietimo sistemos dokumentai, savivaldybės strateginis veiklos planas, savivaldybės metodinių būrelių veiklos planai, savivaldybės švietimo įstaigų KT poreikis ir kt.) ir maksimaliai panaudoti darbuotojų potencialą.

Centras savo veikloje vadovaujasi Centro nuostatais ir veiklos planais: savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintu 2016-2018 m. strateginiu planu; 2018 metų veiklos planu (Centro strateginio plano ir savivaldybės strateginio veiklos plano sudėtinė dalis, kuri siejama su Centru skiriamomis metinio biudžeto lėšomis) suderintu su savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėju; mėnesio veiklos planais (sudarytas remiantis Centro metiniu veiklos planu, metodinių būrelių metiniais veiklos planais, klientų poreikiais).

2018 m. atnaujinti Centro nuostatai, kuriuose koreguota įstaigos struktūra iš dalies pakeistas Centro pavadinimas (2018 m. lapkričio 28 d. savivaldybės tarybos sprendimas Nr. V.TS-227).

Centro darbuotojų grupė parengė 2019-2021 m. Centro strateginį planą, kuriam pritarta 2018 m. gruodžio 31 d. Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. 03V-1167.

Centro nuostatuose suformuoti tikslai ir uždaviniai remiantis strateginiais švietimo dokumentais, savivaldybės savininko teises įgyvendinančios institucijos ir Centro veiklos tikslais bei uždaviniais. Mišrią veiklą vykdančiame Centre prioritetinė veiklos sritis – mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimas. Atsižvelgiant į nacionalinius kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, savivaldybės administracijos rekomendacijas bei klientų poreikį, Centro veiklos plane kasmet numatomos prioritetinės KT ir specialiosios švietimo pagalbos veiklos sritys.

Centras rengia įvairaus pobūdžio veiklos ataskaitas. Centro 2018 m. veiklos ataskaita pateikta Elektrėnų savivaldybės administracijai, Centro vadovo 2018 m. veiklos ataskaita patvirtinta savivaldybės tarybos. Tarybos veiklos ataskaita pateikta Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centrui. Svarbiausias šių ataskaitų tikslas – veiklos savianalizė ir problemų identifikavimas, veiklos tobulinimo galimybių numatymas bei Centro veiklos viešinimas.

Kiekvienais metais Centro pedagoginiai darbuotojai, rengdami metinę veiklos ataskaitą, pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintą tvarką („Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklės“) atlieka kvalifikacijos tobulinimo veiklos įsivertinimą ir surašo išvadą. Tiek kiekybiniame, tiek kokybiniame įsivertinimo procese dalyvauja visi pedagoginiai darbuotojai. Rezultatai bei išvados aptariamos bendrame pasitarime ir numatomos tobulinimo kryptys kitų metų veiklos programoje.

Centro metiniai veiklos planai ir ataskaitos skelbiamos Centro interneto svetainėje.

4. Vadovo indėlis tobulinant įstaigos administravimą.

Laikytasi pagrindinių Centro vadybos ir administravimo principų: veiklos analizė, vertinimas ir tobulinimas, komandinio darbo skatinimas, profesionalumo siekimas, pagarba klientui, atsižvelgiant į jo nuomonę, poreikius.

Centre vienodai mėgstamos tiek individualaus, tiek grupinio darbo formos. Strateginiai sprendimai priimami kolegialiai – dalyvaujant visiems Centro darbuotojams.

Aktyvus Centro darbuotojų dalyvavimas planuojant, organizuojant ir valdant Centro veiklą, skatino asmenines ir institucines darbuotojų iniciatyvas ieškoti įvairių kvalifikacijos tobulinimo formų pedagogams, stiprino profesinę darbuotojų motyvaciją bei bendrą atsakomybę už Centro veiklos rezultatus. Vadovo inicijuotos darbuotojų grupės kokybiškai parengė strateginę ir metinę veiklos planą, atliko kvalifikacijos tobulinimo veiklos įsivertinimą.

Centre sudaryta kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimo komisija, kuri įvertina parengtas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas. Kasmet tiriamas ir apibendrinamas vykdytų kvalifikacijos tobulinimo programų efektyvumas. Vadovas inicijuoja kryptingą vykdytos veiklos įsivertinimą, rezultatų aptarimą. Įsivertinimo rezultatai panaudojami veiklos prioritetams nustatyti, darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti.

Centro darbuotojų veiksmų derinimas sąlygojo įstaigos veiklos skaidrumą, gerą vidinę komunikaciją įstaigoje, darbuotojų iniciatyvumą teikiant siūlymus Centro veiklos kokybės gerinimo klausimais bei sprendžiant iškilusias problemas.

Didelis dėmesys skiriamas įstaigos mikroklimatui, Centro bendruomenės narių bendravimui ir bendradarbiavimui bei svetingos Centro aplinkos kūrimui. Palaikomi bendravimo su socialiniais partneriais ryšiai šalies lygmeniu (Lietuvos švietimo centrai, leidyklos, švietimo įstaigos ir kt.). Pastovūs ir tvirti ryšiai su savivaldybės švietimo įstaigomis, NSS plano dalyviais, Kazokiškių UDC įstaigomis leido įgyvendinti metinius veiklos planus.

Žmogiškųjų, materialių ir finansinių išteklių valdymas vykdomas vadovaujantis Centro strateginiu planu bei metiniu veiklos planu. Centro darbuotojai žino savo teises ir pareigas, jomis vadovaujasi. Centro veikla reglamentuota tvarkų aprašais.

5. Edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas.

Centrui svarbu sudaryti kiekvienam klientui (žmogui) atitinkančias jo amžių, interesus, gebėjimus mokymosi aplinkas, kurios įgalintų žmogų norėti įgyti ir nuolat plėtoti naujas kompetencijas.

Kvalifikacijos tobulinimo renginiai pedagogams, švietimo pagalbos specialistams ir savivaldybės gyventojams vyko Centro mokymų salėse (Rungos g. 5 ir Elektrinės g. 8).

2018 m. atnaujintos dvi darbo vietos Centro specialistams (įsigyti du kompiuteriai).

Centras imasi įvairios specialios veiklos, skirtos įstaigą reprezentuoti klientams: kvietimai bendradarbiauti organizuojant renginius, padėkos renginiai ir kt.

Rūpinasi patalpų funkciniu estetiniu vaizdu, Centre nuolat eksponuojamos meninės kūrybos parodos, panaudojami meniniai elementai. Centro interneto svetainė www.espc.lt nuolat atnaujinama ir tobulinama.

Centro kolektyvas brangina įstaigos įvaizdį: rūpinasi paslaugų ir mokymo aplinkos kokybe, nuoširdžiu klientų aptarnavimu, analizuoja klientų atsiliepimus, teikia pasiūlymus įvaizdžiui gerinti.

6. Darbuotojų kompetencijos ir kvalifikacijos tobulinimas.

2018 metų pabaigoje Centre dirbo 18 darbuotojų, iš jų: Tarnyboje – 6 ir Centre – 12 darbuotojų. Centre ir Tarnyboje dirba specialistai, atitinkantys specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus. Tarnyboje dirba logopedė metodininkė ir vyresnioji logopedė; II kvalifikacinės kategorijos psichologė; specialioji pedagogė metodininkė ir vyresnioji specialioji pedagogė; vyresnioji socialinė pedagogė. Centre dirba 7 specialistai, turintys aukštąjį universitetinį išsilavinimą (3 iš jų magistrai), 3 specialistai, turintys aukštąjį neuniversitetinį išsilavinimą, 2 darbuotojai, turintys vidurinį išsilavinimą.

Centre darbuotojų kvalifikacijos kėlimas planuojamas ir koordinuojamas, analizuojami mokymosi poreikiai. Centro darbuotojai, įsivertindami savo kompetencijas, kasmet metinio veiklos vertinimo išvadoje nusimato asmeninius kvalifikacijos tobulinimosi tikslus metams, tobulintinas sritis ir pagal Centro finansines galimybes metų eigoje pasirenka KT formą ir renginį. 2018 m. darbuotojai tobulino kvalifikaciją vadovo ir savo iniciatyva. Centre darbuotojų kvalifikacijos kėlimas planuojamas pagal mokymo(si) poreikius. Centre darbuotojų mokymo(si) iniciatyvos palaikomos, sudaromos palankios darbo ir mokymosi sąlygos. Vienas darbuotojas vidutiniškai per metus 5 dienas kėlė kvalifikaciją. Dažniausiai tobulinosi švietimo srities kvalifikaciniuose renginiuose: andragogikos, vadybos, ugdomojo vadovavimo, specialiosios pedagogikos, pedagogų kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimo, buhalterinės apskaitos ir kt. Centro direktorė ir metodininkės rengia savo kompetencijos aplankus.

Iš karto po mokymų Centro darbuotojai dalinasi įgytomis žiniomis su bendradarbiais, kalbasi kaip taikys savo darbe įgytas žinias ir įgūdžius. Centro darbuotojai skatinami edukacinėmis išvykomis, mokymais ir kt. Visi darbuotojai patenkinti kvalifikacijos kėlimo ir kompetencijos tobulinimo skatinimo tvarka.

Centras turi specialiojo ugdymo konsultantes ir karjeros ugdymo konsultantę.

7. Turto administravimas ir valdymas.

Centro turto administravimas ir valdymas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais norminiais teisės aktais, savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, Centro Apskaitos politikos nuostatomis. 2018 metais turto apskaita buvo tvarkoma pagal viešojo sektoriaus subjekto sąnaudų pripažinimo, įvertinimo, registravimo apskaitoje, grupavimo ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus (viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus).

Atsižvelgiant į Elektrėnų savivaldybės tarybos patvirtintą Centro einamųjų metų biudžetą, sudaromos biudžeto programos, rengiamos sąmatos ir planuojamas Centro reikmėms reikalingas pirkti turtas. Naujai įgytas turtas paskirstomas tikslingai, atsižvelgiant į Centrai priskirtų funkcijų vykdymą.

Centras naudoja pagal panaudą 5 metams gautą administracinio pastato dalį ir iš Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centro pagal panaudą 10 metų gautą ilgalaikį materialųjį turtą ir ūkinį inventorių.

Centro direktoriaus įsakymu patvirtinta ilgalaikio materialiojo ir trumpalaikio turto apskaitos tvarka ir materialiojo turto inventorizacijos taisyklės. Kasmet prieš sudarant finansinę atskaitomybę atliekama metinė materialiojo turto inventorizacija. Centro darbuotojai dalyvauja inventorizuojant turtą. Už turto apskaitą, saugojimą, nurašymą paskirti atsakingi asmenys. Turto inventorizacija leidžia daryti išvadą, kad Centro turtas yra tausojamas, naudojamas efektyviai.

8. Centro veiklos įsivertinimo organizavimas ir rezultatai.

Siekiant užtikrinti teikiamų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę Centras savo veiklą kasmet įsivertina pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą tvarką „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“. Vertinamos veiklos sritys: 1) mokymosi aplinkos – seminarai, gerosios patirties sklaida, konsultavimas ir projektinė veikla; 2) vadyba ir administravimas – vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas, planavimas ir administravimas, mokytojų ir

švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba. Tokiu būdu planingai ruošiamasi institucijos išoriniam vertinimui – akreditacijai, kuris vyksta kas 5 metai.

Centras atsižvelgė į 2017 m. Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros direktoriaus įsakymu sudarytos išorinio vertinimo ekspertų grupės išvadas bei veiklos tobulinimo rekomendacijas ir dirbo šia kryptimi.

Viena iš tobulinimo galimybių – „Tęstinio mokymosi (40 akad. val. ir daugiau) kvalifikacijos tobulinimo programų pasiūla“. 2018 m. buvo siūloma 12 ilgalaikių programų, o įgyvendintos – 9 programos. Antra rekomenduota tobulinimo galimybė – „Nepakankamai išnaudojamos projektinės veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo galimybės“. 2018 m. Centras pateikė 5 paraiškas projektiniam finansavimui. 2 paraiškos negavo finansavimo, 1 paraiška palikta Valstybinio visuomenės sveikatos stiprinimo fondo rezerve, 1 paraiška perkelta į 2019 m. vertinimui. 2018 m. vykdytas savivaldybės lygmens (lokalinis) visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektas „Auklėjamojo poveikio priemonės – erdvė pozityviems pokyčiams“. Projekto lėšomis apmokytas mediatorius, kurio paslaugomis galės naudotis savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų vaikai. Organizuoti nemokami bendravimo su vaikais tobulinimo kursai 26 tėvams.

Stipriosios Centro veiklos pusės:

- Kompetentinga Centro vadovo ir darbuotojų komanda, gebanti telkti savivaldybės švietimo bendruomenę švietimo tikslams įgyvendinti.
- Palankus savivaldybės vykdomosios institucijos požiūris į Centro veiklą.
- Daugiafunkcinė Centro veikla teikiant Elektrėnų savivaldybės švietimo įstaigų pedagogams ir kitiems bendruomenės nariams pedagoginę, andragoginę, psichologinę, informacinę, konsultacinę pagalbą.
- Savivaldybės švietimo įstaigų pedagogų metodinės veiklos, gerosios patirties skaidos koordinavimas.

Silpnosios Centro veiklos pusės:

- Nėra parengtų KT programų pedagogams, vykdomų ne Lietuvos Respublikos teritorijoje;
- Tik mokomasi susitarti kaip grįžtamąją informaciją panaudoti Centro veiklos tobulinimui ir koks grįžtamojo ryšio poveikis švietimo įstaigai po vykdytų kvalifikacijos tobulinimo renginių;
- Nepakankamai išnaudojamos projektinės veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo galimybės.

Centro veiklos tobulinimo galimybės:

- Bendradarbiaujant su savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi ieškoti švietimo įstaigų įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenų panaudojimo galimybių, nustatant mokytojų, mokyklų vadovų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikius;
- Analizuoti bendrojo ugdymo mokyklų pažangos ataskaitas ir teikti joms pagalbą tobulinant veiklą;
- Rengti kvalifikacijos tobulinimo programas (ne mažiau kaip 40 akad. val.), atliepančias konkrečios mokyklos bendruomenės poreikius ir užtikrinančias tęstinį kompetencijų tobulinimą.
- Ieškoti galimybių dalyvauti šalies projektinėje veikloje ir įsijungti į tarptautinių projektų įgyvendinimą.

9. Atlikti kontroliuojančių institucijų patikrinimai.

2018 m. atliktas Elektrėnų savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos finansinis (teisėtumo) auditas už 2017 metus. Pagal audito planą vertintas savivaldybės biudžeto asignavimų darbo užmokesčiui ir turtui įsigyti planavimo ir panaudojimo teisėtumas. Jokių neatitikimų nebuvo nustatyta, audito išvados pateiktos 2018 m. birželio 21 d. audito ataskaitoje Nr. 04.5-1.

Direktorė



Vida Mikalajūnienė