

PRITARTA

Elektrėnų savivaldybės
administracijos direktoriaus
2022 m. *lapas 26* d.
įsakymu Nr. *036-250*

PATVIRTINTA

Elektrėnų švietimo paslaugų
centro direktoriaus
2022 m. *rugpjūčio 4d.*
įsakymu Nr. *147-87*

**ELEKTRĖNŲ ŠVIETIMO PASLAUGŲ CENTRO
2022-2024 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

I SKYRIUS BENDRA INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ

Elektrėnų švietimo paslaugų centras (toliau – Centras) yra Elektrėnų savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Centras (juridinio asmens kodas – 181639188), Rungos g. 5, LT-26110 Elektrėnai tel. 8-528 34271, el.paštas info@espc.lt, internetinė svetainė www.espc.lt

Įsteigtas 2002 01 02

Centras yra Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos akredituota įstaiga.

Centro strateginį veiklos planui pritaria Elektrėnų savivaldybės administracijos direktorius.

Centro veiklos tikslas – užtikrinti švietimo pagalbos teikimą Elektrėnų savivaldybės teritorijoje gyvenantiems vaikams, tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo įstaigų vadovams, pavaduotojams ugdymui, mokytojams, švietimo pagalbą teikiantiems specialistams, sudaryti sąlygas nuolatiniam švietimo darbuotojų ir kitų suaugusiųjų asmenų mokymui(-si) ir teikti savivaldybės švietimo įstaigoms ūkinės veiklos paslaugas.

Strateginį veiklos planą rengė Centro direktoriaus įsakymu 2021 m. rugsėjo 6 d. Nr. 1VT-34 sudaryta darbo grupė, kuri naujo strateginio plano parengimui naudojo Centro veiklos metinius įvertinimus, dokumentų analizę bei bendruomenės pasiūlymus.

II SKYRIUS APLINKOS ANALIZĖ

2.1. Išoriniai veiksniai.

Politiniai – teisiniai veiksniai. Centras – savivaldybės biudžetinė įstaiga, teikianti švietimo paslaugas, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės, Švietimo, mokslo ir ministerijos, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymais, Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymu, Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, Elektrėnų švietimo centras vadovaujasi vietos savivaldos institucijų ir įstaigų sprendimais, potvarkiais, įsakymais, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymais ir kitais teisės aktais, Centro nuostatais. Centras, pagal patvirtintus įstaigos nuostatus, planuodamas ir vykdydamas numatytas funkcijas, viziją ir misiją, veiklos strateginius tikslus, uždavinius ir priemones strateginiams tikslams įgyvendinti, vadovaujasi nacionaliniais ir lokaliniais dokumentais, įvardintais šio plano programų aprašymuose.

Centro veikla pagrįsta strateginiuose dokumentuose apibrėžtais šalies politiniais bei teisiniais tikslais. Centro veiklos planavimas ir įgyvendinimas susietas su esamos situacijos vertinimu, vertinimo procesas pagrįstas bendra švietimo kaitos bei mokymosi visą gyvenimą strategija, o Centro raidos perspektyvos pagrįstos gebėjimu atliepti išorės aplinkos kaitai, nuolat tobulinant turimas kompetencijas ir panaudojant vidinius išteklius kokybiškam strategijos įgyvendinimui. Siekdamas laiku ir tinkamai atliepti švietimo sistemos pokyčiams, Centras visapusiškai telkia žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius. Nauji teisės aktai, jų redakcijos leidžia Centrai priimti naujoves, vykdyti kokybinius pokyčius veikloje.

Ekonominiai veiksniai. Centro savarankiškoms funkcijoms atlikti ir švietimo pagalbai teikti yra skiriamos Elektrėnų savivaldybės biudžeto (SB) lėšos ir mokymo lėšos (ML). Papildomas Centro finansavimas – paties besimokančio asmens, rėmėjų, projektų, specialiųjų programų lėšos.

Socialiniai veiksniai. Bendras mokinių skaičius savivaldybėje neženkliai didėja (2020/2021 m. m. – 3776, 2021/2022 m. m. – 3799 mokiniai). Kasmet didėja ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičius (2020/2021 m. m. - 453, 2021/2022 m. m. - 489), todėl didėja

pedagoginių psichologinių konsultacijų bei vertinimo poreikis. Auga mokytojų ir kitų suaugusiųjų poreikis įgyti naujas kvalifikacijas ir kompetencijas. Pedagoginiams darbuotojams rengiamos kvalifikacijos tobulinimo programos, atsižvelgiant į šalies ir savivaldybės švietimo prioritetus (pasirengimas įtraukiamam ugdymui) bei mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų bendruomenių profesinio tobulėjimo poreikius.

Neformalusis švietimas yra neatskiriama mokymosi visą gyvenimą koncepcijos dalis. leidžianti jauniems žmonėms bei suaugusiems įgyti ir išlaikyti įgūdžius, žinias bei kompetencijas, kurie reikalingi jų adaptacijai nuolat kintančioje aplinkoje. Vienas svarbiausių (ir probleminių) suaugusiųjų švietimo plėtros veiksnių yra suaugusiųjų švietimo organizavimas vietos savivaldos lygiu, siūlant aktualias ir patrauklias bendrųjų ir pagrindinių kompetencijų ugdymo programas.

Viena iš pagrindinių švietimo centro veiklų – telkti turimus ir pasitelkti naujus žmogiškuosius, informacinius-technologinius, finansinius išteklius, siekiant plėtoti veiksmingą mokymosi visą gyvenimą sistemą, siūlančią galimybių įvairovę darbiniam, socialiniam ir asmeniniam įvairaus amžiaus socialinių grupių individų ugdymuisi.

Centro edukacinę, tęstinio ir bendrakultūrinio mokymo(-si) veiklą lemia ir tokie išorės veiksniai kaip populiacijos senėjimo tendencijos. Centras organizuoja ir koordinuoja Elektrėnų Trečiojo amžiaus universiteto (TAU) veiklą. Mokosi iki 50 studentų.

Technologiniai veiksniai. Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ nacionaliniu ir tarptautiniu mastu švietimo sistemai ir kiekvienai švietimo įstaigai kelia vis aukštesnius kokybės standartus. vis labiau keliama profesinė mokytojų kompetencijos kartelė, nuolat didėja reikalavimai ugdymo aplinkai, šiuolaikinėms mokymo priemonėms, informacinėms komunikacinėms technologijoms. Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau daro įtaką ugdymo ir ugdymosi metodams, ugdymo turiniui ir visam ugdymo procesui. Naujos technologijos skatina tarpdalykinę ir vidinę integraciją bei nuotolinį mokymą, organizuojant ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse. Įvairiapusis IKT taikymas integruojamas į įvairius dalykus bei neformaliojo švietimo veiklas.

Siekiant užtikrinti įtrauktį ir kokybišką ugdymo(-si) turinį, mokytojams reikia pasirengti dirbti skaitmeninėje erdvėje (2018 m. EBPO TALIS apklausos duomenimis, tik 56 proc. Lietuvos mokytojų jaučiasi gerai pasirengę naudotis IKT mokymo srityje) investicijų į kokybiško skaitmeninio ugdymo turinio kūrimą, reikiamus technologinius sprendimus, tobulėjimo galimybes tiems, kuriems tenka dirbti skaitmeninėje erdvėje. Dėl pandemijos švietimas organizuojamas nuotoliniu būdu, pasitelkiant skaitmenines technologijas. Dėl šios situacijos švietimo sistemoms ir jose dalyvaujantiems asmenims, tiek besimokantiejiems ir jų šeimų nariams, tiek švietimo paslaugas teikiantiems, kilo įvairių iššūkių. Šie pokyčiai skatina spartesnę skaitmeninę transformaciją, tačiau, kita vertus, drauge išryškėja naujų švietimo kokybės užtikrinimo iššūkių. Vienas iš svarbių švietimo sistemos uždavinių yra užtikrinti įtrauktį ir lygias kokybiško nuotolinio mokymosi galimybes palankių socialinių, ekonominių ir kultūrinių sąlygų neturintiems ir/ar specialiųjų ugdymo poreikių turintiems asmenims.

2.2. Vidaus veiksniai.

Teisinė bazė. Sukurta vidinė teisinė bazė. Centras savo veikloje vadovaujasi ir centro darbuotojų veiklą reglamentuoja Centro nuostatai, vidaus darbo tvarkos taisyklės ir darbuotojų pareigybių aprašai, patvirtinti direktoriaus įsakymais. Sparti švietimo politikos kaita verčia operatyviau peržiūrėti vidaus teisinius dokumentus, sudarant galimybes darbuotojų efektyviai veiklai.

Struktūra ir darbuotojai. Centrai vadovauja ilgametę vadybinę patirtį ir magistro išsilavinimą turintis direktorius, Centre dirba 24 darbuotojai: 16 specialistų, 8 - kitas personalas. Visi Centro specialistai įgiję aukštąjį universitetinį išsilavinimą, iš jų 7 turi magistro išsilavinimą. Metodininkai vykdo ir lektorių veiklą. Centre dirba kvalifikuoti darbuotojai, turintys švietimo paslaugų teikimo patirtį, kasmet tobulinantys profesinę ir bendrakultūrinę kompetenciją.

Patalpos ir įranga. Centras disponuoja patalpomis, esančiomis Rungos g. 5, Elektrėnai ir Elektrinės g. 8, Elektrėnai. Patalpų būklė gera, kompiuterinė ir techninė įranga reikalinga mokymams organizuoti ir pedagoginei psichologinei pagalbai teikti pakankama, atnaujinama pagal poreikį. Centras turi savo transporto priemones: lengvąjį automobilį, autobusą.

III SKYRIUS STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Centras yra Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos akredituota įstaiga, turinti teisę teikti neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir testinio mokymosi paslaugas. • Darbuotojai yra kompetentingi specialistai, nuolat besimokantys ir tobulėjantys, atviri naujovėms/pokyčiams, gebantys dalintis sukaupta patirtimi ir idėjomis. • Centro veikla vykdoma koordinuojant, planuojant ir įgyvendinant Elektrėnų savivaldybės švietimo bendruomenių, kitų suaugusiųjų neformaliojo švietimo veiklas. • Centras Elektrėnų savivaldybės nustatyta tvarka organizuoja mokinių pavėžėjimą į/iš mokyklas. • Centras turi savo transporto priemones: lengvąjį automobilį, autobusą. • Platus akredituotų kvalifikacijos tobulinimo programų pasirinkimas ir prieinamumas. • Projektų rengimo ir įgyvendinimo patirtis. • Švietimo pagalbos specialistų operatyvumas teikiant pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams, jų tėvams/globėjams/ rūpintojams ir pedagogams, vykdoma mobilios grupės veikla, kuri teikia pagalbą švietimo įstaigoms, neturinčioms švietimo pagalbos specialistų. • Gebėjimas užtikrinti partnerystės tvarumą su socialiniais partneriais. • Efektyvus bendradarbiavimas su savivaldybės ir šalies, švietimo, sveikatos, socialinių paslaugų, kultūros, sporto įstaigomis, jaunimo ir nevyriausybinėmis organizacijomis. • Funkcionali ir estetiška aplinka atitinka klientų ir darbuotojų poreikius. • Geras mikroklimatas įstaigoje. (2021 m. lapkričio mėnesį vykdyta darbuotojų apklausa, atlikta streso darbe vertinimo ir perdegimo klausimyno analizė) 	<ul style="list-style-type: none"> • Siekiant patenkinti augančius švietimo pagalbos poreikius, trūksta švietimo pagalbos specialistų, metodininkų. • Dėl didelio švietimo pagalbos specialistų darbo krūvio vykdant įvertinimo ir konsultavimo funkcijas, stokojama laiko vykdyti kitas deleguojamas funkcijas (projektai, paskaitos, prevencinės programos). • Nepakankamas dalies metodinių būrelių veiklos aktyvumas.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS

<ul style="list-style-type: none"> • Aktyvinti tėvų įsitraukimą ir didinti jų skatinimą teikti pagalbą vaikui, turinčiam ugdymosi sunkumų. • Plėtoti bendravimą ir bendradarbiavimą su nevyriausybinėmis organizacijomis bei kitais neformaliojo suaugusiųjų švietimo tiekėjais. • Stiprinti gyventojų nuostatas mokytis visą gyvenimą. • Dalyvauti įgyvendinant projektus pareiškėjo ar partnerio statusu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Suaugusiųjų asmenų nuolatinio mokymosi motyvacijos stoka. • Neatnaujinamos mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimui naudojamos vienodos Lietuvoje standartizuotos psichologo (DISC, WISC-III, WAIS, WASI), logopedo, specialiojo pedagogo vertinimo metodikos. • Didėjantis socialinės atskirties šeimų ir jose gyvenančių vaikų skaičius, specialiųjų ugdymosi poreikių ir negalią turinčių gyventojų skaičiaus augimas. • Politinis, ekonominis, socialinis nestabilumas. • Žmogiškųjų išteklių stoka.
---	---

IV SKYRIUS

2019 – 2021 METŲ STRATEGINIO PLANO TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

<p>Užtikrinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių (vaikų) integracijos į švietimo sistemą priemones, sudaryti sąlygas nuolatiniam švietimo darbuotojų ir kitų suaugusiųjų asmenų mokymui(-si) ir teikti savivaldybės švietimo įstaigoms ūkinės veiklos paslaugas.</p>		
Uždaviniai	Numatytas rezultatas	Pasiektas rezultatas
<p>Užtikrinti švietimo įstaigų vadovų, mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę.</p>	<p>Tiriami pedagogų kvalifikacijos tobulinimo (KT) poreikiai, atliekama poreikių analizė ir įgyvendinamos pedagogų ir kitų su vaikais/mokiniais dirbančių specialistų kompetencijų tobulinimo programos.</p> <p>Atliekami kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybės grįžtamojo ryšio tyrimai ir analizės formaliu ir neformaliu būdu.</p> <p>Organizuojama ir koordinuojama metodinė veikla savivaldybėje.</p> <p>Plėtojama gerosios patirties sklaida ir kaupiama informacija apie pedagogų profesinę patirtį.</p>	<p>Vieną kartą per metus vykdytos KT poreikių apklausos/ tyrimai ir analizės.</p> <p>Plano įgyvendinimo laikotarpiu: parengtos, įvertintos švietimo įstaigų vadovų ir mokytojų kvalifikacijos tobulinimo (toliau – KT) poreikius atitinkančios programos –78 (iš jų 20 ilgalaikių kvalifikacijos tobulinimo programų, kurios yra ne trumpesnės nei 40 val.); įgyvendintos KT programos– 287.</p> <p>Surinkta grįžtamoji informacija leidžia užtikrinti KT renginių kokybę.</p> <p>Sudarytos sąlygos nuolatiniam mokytojų dalykininkų bendradarbiavimui, dalijimuisi gerąja mokymo ir mokymosi patirtimi (metodinė veikla: atviros pamokos, išvykos, diskusijos, parodos, šventės ir kt.). Per 2019 – 2021 metus įgyvendinta 236 gerosios patirties sklaidos renginiai. Kaupiamas gerosios patirties bankas Centro</p>

		<p>tinklapyje pagal dalykus: https://www.espe.lt/veiklos-sritys/metodine-veikla/edukacinis-patirties-bankas/#1622974602192-5d91db76-b0eb</p> <p>Šiuo metu yra 70 metodinių priemonių, kurių naudojimui pritarta dalykų mokytojų savivaldybės metodiniuose būreliuose.</p>
<p>Sudaryti sąlygas suaugusiems asmenims įgyti bendrąsias kompetencijas bei formuoti jų teigiamas mokymosi visą gyvenimą nuostatas, plėtojant neformaliojo švietimo paslaugas.</p>	<p>Rengiamos ir įgyvendinamos bendrųjų kompetencijų programos (finansinio švietimo, naujų technologijų, sveikatos stiprinimo, verslumo skatinimo ir kt.) suaugusiems savivaldybėje.</p> <p>Plėtojamas neformaliojo suaugusiųjų švietimo (NSS) institucijų tinklas ir paslaugos savivaldybėje.</p> <p>Organizuojama Trečiojo amžiaus universiteto (TAU) veikla savivaldybėje.</p>	<p>2019 – 2020 m. buvo atliktas tyrimas suaugusiųjų mokymo(si) poreikiams nustatyti savivaldybėje. Kasmet parengiama, ir įgyvendinama iki 40 bendrųjų kompetencijų programų suaugusiems. Sudarytas savivaldybės 2016 -2019 m. ir 2020-2022 m. NSS ir tęstinio mokymosi veiklų planai ir jų koordinuojamas savivaldybėje. Kasmet rengiamas Neformalaus suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymo programų finansavimo konkursas (skiriamas kasmet 5000 Eur.). Per 2019 – 2021 m. finansuota 28 NSS programos. Veikia 3 TAU fakultetai: kultūros ir menų; žmogaus socialinės aplinkos, kraštotyros ir turizmo; sveikos gyvensenos ir dvasinio tobulėjimo, per 2019 – 2021 m. įgyvendinti 108 renginiai.</p>
<p>Pritraukti papildomas lėšas, dalyvaujant projektinėje veikloje.</p>	<p>Dalyvaujama ES struktūrinių bei kitų fondų, programų skelbiamuose konkursuose. Prisidedama prie neformaliojo suaugusiųjų švietimo projektų įgyvendinimo savivaldybėje.</p>	<p>Vykdytojų/ partnerių teisėmis vykdyti lokaliniai (3), šalies (2), ES struktūrinių fondų finansuojami projektai (1). Kasmet rengiamas Neformalaus suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymo programų finansavimo konkursas (skiriamas kasmet 5000 Eur.). Per 2019 – 2021 m. finansuota 28 NSS programos.</p>
<p>Užtikrinti mokinių dalyvavimą respublikiniuose</p>	<p>Organizuojami savivaldybės etapo mokinių dalykinės</p>	<p>Organizuotų renginių mokiniams ir dalyvių skaičius</p>

konkursuose, olimpiadose, varžybose ir kituose Švietimo ir mokslo ministerijos organizuojamuose renginiuose.	olimpiados, konkursai, viktorinos. Organizuojamas savivaldybės etapo renginių nugalėtojų dalyvavimas apskrities ir respublikiniuose konkursuose.	per 2019 – 2021 metus: 86 Apibendrinti duomenys ir padėkos raštai, ir dovanėlėmis paskatinti I-III vietų nugalėtojai. Apmokėtos mokinio ir lydinčio mokinio kelionės išlaidos. Kasmet organizuotas mokinių pavėžėjimas į renginius Centro autobusu.
Dalyvauti savivaldybės lygmens švietimo ir ugdymo programų rėmimo konkursuose (vaikų socializacijos, pilietinio ir tautinio ugdymo, gabių vaikų ir jaunimo programose).	Rengiami ir vykdomi švietimo ir ugdymo programų rėmimo projektai, bendradarbiaujama su savivaldybės įstaigomis ruošiant ir vykdant programas. Konsultuojamos švietimo įstaigos. Vykdomas savivaldybės lygmens švietimo ir ugdymo programų rėmimo projektų finansavimas ir ataskaitų surinkimas.	Per metus parengiama ir įgyvendinama 1 programa, siekiant organizuoti vykdyti mokinių saviraiškos ir socializacijos programų įgyvendinimą. Vykdytas programų finansavimas: pasirašytos sutartys su švietimo ir ugdymo programų vykdytojais, surinktos finansinės ataskaitos.
Koordinuoti profesinio informavimo, konsultavimo ir ugdymo karjerai (UK) veiklą savivaldybėje.	Organizuojama ugdymo karjerai metodinio būrelio veikla savivaldybėje. Teikiamos konsultacijos UK koordinatoriams, skatinamas profesinio informavimo paslaugos teikėjų bendradarbiavimas savivaldybėje.	Kasmet organizuojamas bent 1 karjeros koordinatorių pasitarimas. Parengtos ir akredituotos 2 kvalifikacijos tobulinimo programos mokinių ugdymo karjerai tema. Organizuoti renginiai UK koordinatoriams (seminarai, paskaitos, edukacinės išvykos) ir renginiai (konsultacijos, edukacinės išvykos) mokiniams karjeros planavimo tema: 9 renginiai, kuriuose dalyvavo 145 dalyviai.
Plėtoti specialiosios pedagoginės, psichologinės ir socialinės pedagoginės pagalbos teikimo sistemą, sudaryti savivaldybės švietimo sistemoje tinkamas sąlygas ugdytis įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams.	Įvertinti mokinių (vaikų) raidos ypatumus, ugdymosi sunkumus bei specialiuosius ugdymosi poreikius, prireikus skirti specialųjį ugdymą ir/ ar švietimo pagalbą.	Plano įgyvendinimo laikotarpiu atlikta 316 mokinių/vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimų.
	Teikti pedagoginę, psichologinę, metodinę, konsultacinę, švietėjišką, prevencinę pagalbą specialiojo ugdymo ir /ar švietimo pagalbos teikimo klausimais.	Metodinis informacinis konsultavimas 2547 Pagalbos teikimas 2159 Metodinė veikla 390 Tiriamoji veikla: 25 (viena iš svarbesnių tiriamųjų veiklų, tai kasmet parengiamos

		specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių (vaikų) ugdymo ir švietimo pagalbos užtikrinimo situacijos analizė Elektrėnų savivaldybėje). Prevencinė, švietėjiška ir kt. veikla 527
Organizuoti mokinių pavėžėjimą į/iš mokyklas savivaldybėje	Suderintas mokinių pavėžėjimas mokykliniais autobusais, maršrutiniais autobusais ir kitų vežėjų transportu. Tobulinama pavėžėjimo organizavimo ir išlaidų kompensavimo tvarka savivaldybėje.	Užtikrintas mokinių pavėžėjimo į/iš mokyklas organizavimas ir racionaliai naudojamos biudžeto lėšos.
Organizuoti savivaldybės ugdymo įstaigų aprūpinimą mokykline dokumentacija, nemokama literatūra	Kiekvienais mokslo metais aprūpinamos švietimo įstaigos mokykline dokumentacija. Organizuojamas nemokamų įvairių leidinių, mokymo priemonių ir kitų dokumentų atvežimas ir paskirstymas švietimo įstaigoms.	Švietimo įstaigos aprūpintos mokykline dokumentacija.
	Vykdomas išsilavinimo pažymėjimų blankų išdavimas ir jų apskaita.	Švietimo įstaigos pagal poreikį aprūpintos griežtos atskaitomybės blankais.

V SKYRIUS VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS

Vizija

Šiuolaikiška, atvira kaitai, kūrybiška savivaldybės švietimo pagalbos įstaiga, teikianti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias įvairių tikslinių grupių nariams.

Misiija

Teikti švietimo pagalbos ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas.

Vertybės

Atsakomybė. Pagarba. Bendradarbiavimas.

Prioritetas

Užtikrinti kokybišką švietimo paslaugų teikimą Elektrėnų savivaldybės gyventojams.

Tikslai ir uždaviniai

1. Tikslas. Sudaryti sąlygas Elektrėnų savivaldybės gyventojams įgyti reikiamas ir tobulinti turimas kompetencijas, formuoti jų teigiamas mokymosi visą gyvenimą nuostatas, plėtojant neformaliojo švietimo paslaugas atitinkančias savivaldybės ir švietimo politiką.

Uždaviniai:

1. Teikti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas, bendradarbiauti su ugdymo įstaigomis, remiantis konkrečiais ugdymo įstaigos išorinio vertinimo ir įsivertinimo rezultatais, mokinių pasiekimais ir kitais švietimo įstaigai svarbiais duomenimis.

2. Skatinti ir plėtoti gabių mokinių ugdymą, sudaryti galimybes mokinių saviraiškai, aktyvinti mokytojų veiklą.

3. Koordinuoti profesinio informavimo, konsultavimo ir ugdymo karjerai (UK) veiklą savivaldybėje.

4. Tobulinti suaugusiųjų bendrąsias ir profesines kompetencijas pagal neformalaus ugdymo programas.

5. Dalyvauti švietimo ir ugdymo programų rėmimo konkursuose (vaikų ir suaugusiųjų socializacijos, pilietinio ir tautinio ugdymo, gabių vaikų ir jaunimo programose).

2. Tikslas. Teikti prieinamą, kokybišką ir veiksmingą švietimo pagalbą mokyklai, šeimai ir vaikams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

Uždaviniai:

1. Plėtoti ir gerinti pedagogines psichologines paslaugas.

2. Plėsti švietimo pagalbos paslaugų pasiūlą.

3. Teikti reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą švietimo įstaigoms rengiantis įgyvendinti įtraukiojo ugdymo principus.

3. Tikslas. Teikti savivaldybės švietimo įstaigoms ūkinės veiklos paslaugas.

Uždaviniai:

1. Organizuoti savivaldybės švietimo įstaigų mokinių pavėžėjimo į/iš švietimo įstaigas.

2. Vykdyti savivaldybės švietimo įstaigų aprūpinimą mokykline dokumentacija, nemokama metodine ir grožine literatūra.

3. Vykdyti švietimo įstaigoms skiriamų mokymo lėšų finansinę analizę, užtikrinti racionalų lėšų panaudojimą.

VI SKYRIUS

2022–2024 M. STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

1. Tikslas: Sudaryti sąlygas Elektrėnų savivaldybės gyventojams įgyti reikiamas ir tobulinti turimas kompetencijas, formuoti jų teigiamas mokymosi visą gyvenimą nuostatas, plėtojant neformaliojo švietimo paslaugas, atitinkančias savivaldybės ir švietimo politiką.					
1.1. uždaviny: Teikti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas, bendradarbiauti su ugdymo įstaigomis, remiantis konkrečiais ugdymo įstaigos išorinio vertinimo ir įsivertinimo rezultatais, mokinių pasiekimais ir kitais švietimo įstaigai svarbiais duomenimis.					
Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai	Laukiamas rezultatas	
1.1.1. Tirti ir analizuoti Elektrėnų sav. švietimo įstaigų (vadovų, pavaduotojų, pedagogų ir ne pedagoginių darbuotojų), kvalifikacijos tobulinimo/si poreikį.	2022-2024 m.	SB lėšos	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai, metodininkai	Pedagoginės bendruomenės kvalifikacijos tobulinimo/si poreikių identifikavimas. 100 proc. bus apklaustos visos švietimo įstaigos.	
1.1.2. Parengti ir vykdyti ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas pagal mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo prioritetines kryptis.	2022 - 2024 m.	ML, dalyvių lėšos	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai, metodininkai	Kasmet parengti ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas atsižvelgus į nacionalines ir savivaldybės kvalifikacijos tobulinimo prioritetines kryptis bei mokinių pasiekimų rezultatus. Parengti per metus ne mažiau 1 programą.	
1.1.3. Parengti ir vykdyti bendrųjų kompetencijų tobulinimo ir mokymo/si programų kitų savivaldybės biudžetinių įstaigų bendruomenių nariams.	2022–2024 m.	Projektų, dalyvių lėšos	Metodininkai, programų rengėjai	1 – 2 programos per metus.	

1.2. uždavinys: Koordinuoti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų specializaciją metodinę veiklą.				
Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1.2.1. Organizuoti dalykinių metodinių būrelių veiklą.	2022-2024 m.	ML SB	Metodininkai	Vykdyti dalyko(u) ar ugdymo srities ugdymo turinio ir metodikos naujovių bei gerosios patirties sklaidą, pasitarimus, renginius, konferencijas, išvykas. 50 renginių per metus.
1.2.2. Organizuoti mokyklų metodinės tarybos veiklą.	2022-2024 m.	ML SB	Metodininkai	Užtikrinti metodinį ir dalykinį mokyklų ir mokytojų bendradarbiavimą, skatinant gerosios patirties, metodinių naujovių sklaidą. Ne mažiau du renginiai per metus.
1.2.3. UTA veikla	2022-2024 m.	ML SB	Metodininkai	Kryptingai teikti informaciją dėl BP atnaujinimo metodinių sprendimų. Koordinuoti 13 mokytojų-ambasadorių veiklą, organizuoti metodinius susitikimus, mokymus pagal atnaujinimų bendrųjų programų reikalavimus.
1.2.4. TŪM veikla	2022-2024 m.	VB	Metodininkai	Skatinti bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą tarp savivaldybės švietimo įstaigų, stiprinant mokyklos vadovų ir kitų pedagoginių darbuotojų kompetencijas įgyvendinant TŪM tikslus.

1.3. uždavinys: Skatinti ir plėtoti gabių mokinių ugdymą, sudaryti galimybes mokinių saviraiškai, aktyvinti mokytojų veiklą				
Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1.3.1. Dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių mokiniams organizavimas savivaldybės, regiono bei šalies mastu.	2022–2024 m.	SB	Metodininkai	Sudaryti sąlygas savivaldybės vaikams dalyvauti renginiuose, padedančiuose tenkinti saviugdos ir saviraiškos poreikius, siekiant visapusiško vaiko vystymosi, jo ribų išplėtimo, naujos patirties, savęs pažinimo ir savikontrolės formavimo. Plečiant vaiko potencialą, vystosi atmintis, mąstymas, atsiranda naujų komunikavimo įgūdžių. Renginiai organizuojami pagal patvirtintą renginių grafiką, per metus: dalykinės olimpiados – 21; konkursai – 21; čempionatai – 1; varžybos – 4; turnyrai – 2, festivaliai-3, parodos - 10.
1.3.2. Sudaryti sąlygas ir skatinti mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus įgyti ir plėtoti kompetencijas siekiant mokinių pasiekimų gerinimo ir švietimo kokybės užtikrinimo.	2022–2024 m.	ML, dalyvų lėšos	Direktorius pavaduotojas PPT veiklai, metodininkai	Pagal poreikį organizuoti mokymus mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, įgyti ir plėtoti kompetencijas, siekiant aukštesnių mokinių pasiekimų.
1.3.3. Plėtoti STEAM ugdymui aktualias mokytojų kompetencijas.	2022–2024 m.	ML, SB projekto lėšos	Metodininkai	1. Iširti mokytojų kvalifikacijos poreikį. Bus atlikta visų Elektrėnų savivaldybės švietimo įstaigų apklausa. 2. Parengti ir organizuoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programas pagal STEAM šakas. 3. Metodiniai pasitarimai STEAM centruose.
1.4. uždavinys. Koordinuoti profesinio informavimo, konsultavimo ir ugdymo karjerai (UK) veiklą savivaldybėje.				
1.4.1. Telkti bendrojo ugdymo mokyklų profesinio orientavimo darbo grupes, siekiant aptarti profesinio orientavimo situaciją Elektrėnų savivaldybėje.	2022–2024 m.	ML, SB, projekto lėšos	Metodininkai	Kas pusmeį organizuoti susitikimą su bendrojo ugdymo mokyklų profesinio orientavimo darbo grupės nariais, užtikrinant veiklų įgyvendinimą.

<p>1.4.2. Tobulinti karjeros specialistų, klasių vadovų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kompetencijas nuosekliai įgyvendinant kokybiškas ugdymo karjerai paslaugas bendrojo ugdymo mokykloje.</p>	<p>2022–2024 m.</p>	<p>ML, SB, dalyvių, projekto lėšos</p>	<p>Metodininkai</p>	<p>Organizuoti ir įgyvendinti ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą karjeros specialistams, dirbantiems bendrojo ugdymo mokyklose, mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams.</p>
<p>1.5. uždavinys Tbulinti suaugusiųjų bendrąsias kompetencijas pagal neformalaus švietimo programas.</p>				
<p>Priemonė</p>	<p>Terminas</p>	<p>Lėšos</p>	<p>Vykdytojai</p>	<p>Laukiamas rezultatas</p>
<p>1.5.1. Tirti Elektrėnų sav. suaugusių asmenų bendrųjų kompetencijų tobulinimo(si) poreikį</p>	<p>2022–2024 m.</p>	<p>SB, projekto lėšos</p>	<p>Metodininkai</p>	<p>Elektroniniu apklauso būdu, atlikta suaugusiųjų asmenų, gyvenančių Elektrėnų savivaldybėje, bendrųjų kompetencijų poreikių analizė.</p>
<p>1.5.2. Parengti Elektrėnų savivaldybės 2023 – 2025 m. neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų planą.</p>	<p>2022–2024 m.</p>	<p>Projekto, dalyvių lėšos</p>	<p>Metodininkai, programų rengėjai</p>	<p>Parengtas Elektrėnų savivaldybės 2023 – 2025 m. neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų planas tenkins suaugusių asmenų neformalaus švietimo ir tęstinio mokymosi poreikiai.</p>
<p>1.5.3. Organizuoti neformaliojo suaugusiųjų švietimo renginius.</p>	<p>2022–2024 m.</p>	<p>SB lėšos</p>	<p>Metodininkai</p>	<p>Organizuoti iki 25 renginių: - Trečiojo amžiaus universiteto iki 20 renginių; - kiti neformaliojo suaugusiųjų švietimo renginiai iki 5.</p>
<p>1.5.4. Bendradarbiauti su suaugusiųjų neformaliojo švietimo bei tęstinio mokymosi teikėjais ir sudaryti neformalaus švietimo programų sąrašą</p>	<p>2022–2024 m.</p>	<p>SB lėšos</p>	<p>Metodininkai</p>	<p>Suteikta savalaikė ir tikslinga informacija suaugusiems asmenims, gyvenantiems Elektrėnų savivaldybėje, patenkinti suaugusiųjų asmenų neformalaus švietimo ir tęstinio mokymosi poreikiai. Neformalių programų sąrašas skelbiamas EŠPC internetinėje svetainėje.</p>

1.5.5. Organizuoti Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų finansavimo konkursą	2022–2024 m.	SB lėšos	Metodininkai	Kasmet finansuoti iki 5 programų (vadovaujantis 2019 m. spalio 30 d. Elektrėnų savivaldybės tarybos sprendimu Nr. VI.TS-151, 1 programa gali būti finansuojama iki 1000 eurų)
1.6. uždavinys: Dalyvauti švietimo ir ugdymo programų remimo konkursuose (vaikų ir suaugusiųjų socializacijos, pilietinio ir tautinio ugdymo, gabių vaikų ir jaunimo programose).				
Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1.6.1. Vykdyti projektinę veiklą atsižvelgiant į numatytus Centro veiklos tikslus.	2022–2024 m.	Projekto lėšos	Metodininkai, Socialinis pedagogas	Parengti paraiškas ne mažiau 2 projektams bei pateikti konkursams.
2. Tikslas: Teikti prieinamą, kokybišką ir veiksmingą švietimo pagalbą mokyklai, šeimai ir vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.				
2.1. uždavinys: Plėtoti ir gerinti pedagogines psichologines paslaugas.				
Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
2.1.1. Vaikų/mokinių gebėjimų ir pasiekimų įvertinimas, specialiųjų ugdymosi poreikių lygio nustatymas bei rekomendacijų dėl tolimesnio ugdymo rengimas.	2022–2024 m.	ML lėšos	PPT švietimo pagalbos specialistai	Savalaikis mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių lygio nustatymas, bei švietimo pagalbos skyrimas. Teikiama informacija tėvams (globėjams, rūpintojams) apie vaiko vertinimo rezultatus, teikiamos rekomendacijos tėvams, švietimo įstaigoms.

15

<p>2.1.2. Logopedo, specialiojo pedagogo, psichologo, socialinio pedagogo individualių ir grupinių konsultacijų teikimas tėvams, mokytojams, mokiniams.</p>	<p>2022–2024 m.</p>	<p>ML lėšos</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas PPT veiklai, PPT švietimo pagalbos specialistai</p>	<p>Suteikus tikslingą švietimo pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, patirs ugdymosi sėkmę.</p>
<p>2.1.3. Dalyvauti tęstiname projekte „Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų plėtra Elektrėnų savivaldybėje“ (projekto vykdymas 2021–2023 m.)</p>	<p>2022 – 2024 m.</p>	<p>SB, projekto lėšos</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas PPT veiklai, PPT švietimo pagalbos specialistai,</p>	<p>Pagal kasmet (nuo 2007 metų) PPT atliekamą specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo situacijos analizę Elektrėnų savivaldybėje, organizuojamos trūkstamos, vaiko/mokinio ir šeimos interesus bei poreikius atitinkančios, koordinuotai teikiamos švietimo pagalbos paslaugos.</p>
<p>2.1.4. Dalyvauti projekte „Kokybinės sistemos vaikams turintiems specifinių mokymosi sutrikimų adaptavimas ir pritaikymas Lietuvoje“ veiklose.</p>	<p>2022 m.</p>	<p>Projekto lėšos</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas PPT veiklai, PPT švietimo pagalbos specialistai Mokymosi ypatumų centras „Labyrinthas“</p>	<p>Naujos metodikos, leidžiančios nustatyti specifinio skaitymo sutrikimo turėjimo rizikos lygį, taikymas švietimo įstaigose. Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai įgiję žinių ir praktikos galės naudotis šia metodika atlikdami specialiųjų ugdymosi poreikių pirminį vertinimą švietimo įstaigoje.</p>

2.2. uždavinys: Plėsti švietimo pagalbos paslaugų pasiūlą.

Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai	Laukiamas rezultatas
2.2.1. Intelektualiųjų resursų didinimas įsteigiant papildomus psichologo, logopedo, specialiojo pedagogo etatus Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje.	2022–2024 m.	ML, projekto lėšos	Direktorius	Specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumo didinimas, užtikrinant didesnį pagalbos teikimo prieinamumą specialiuųjų poreikių vaikams.
2.2.2. Bendradarbiauti vykdant projektus. (Projektas „Koordinuoti teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų plėtra Elektrėnų savivaldybėje“, projektas „Kokybinės sistemos vaikams turintiems specifinių mokymosi sutrikimų adaptavimas ir pritaikymas Lietuvoje“).	2022–2024 m.	SB, projekto lėšos	Direktorius pavaduotojas PPT veiklai, PPT švietimo pagalbos specialistai, Mokymosi ypatumų centras „Labirintas“	Pagerės vaikų psichologinė savijauta, mokymosi rezultatai. Pozityvūs tėvų ir vaikų santykiai.
2.2.3. Mobiliosios specialiosios pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas.	2022–2024 m.	ML lėšos	Direktorius pavaduotojas PPT veiklai, PPT švietimo pagalbos specialistai	Specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumo didinimas nedidelėse švietimo įstaigose, kuriose nėra įsteigta švietimo pagalbos specialistų pareigybių.

17

<p>2.2.4. Esant poreikiui ir turinti žmogiškųjų išteklių, teikti specialistų atlyginamas paslaugas.</p>	<p>2022-2024 m.</p>	<p>SP lėšos</p>	<p>PPT švietimo pagalbos specialistai</p>	<p>Patenkinti individualiai besikreipiančių tėvų poreikiai, nustatomi mokinių specialieji ugdymosi poreikiai.</p>
<p>2.3.uždavinys: Teikti reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą švietimo įstaigoms rengiantis įgyvendinti įtraukiojo ugdymo principus.</p>				
<p>Priemonė</p> <p>2.3.1.Švietimo pagalbos specialistų, mokytojų, tėvų, socialinių partnerių telkimas rengiantis įgyvendinant įtraukties principą švietime.</p>	<p>Terminas</p> <p>2022–2024 m.</p>	<p>Lėšos</p> <p>ML lėšos</p>	<p>Vykdytojai</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas PPT veiklai, PPT švietimo pagalbos specialistai</p>	<p>Laukiamas rezultatas</p> <p>Švietimo įstaigų pasirengimas įtraukiamam ugdymui, konsultuojant dėl aplinkos pritaikymo, ugdymo klausimais.</p>
<p>2.3.2.Projekto „Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų plėtra Elektrėnų savivaldybėje“ mokymai: ABA metodikos taikymo teorinių ir praktinių žinių kursas „Taikomiosios</p>	<p>2022–2024 m.</p>	<p>Projekto lėšos</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas PPT veiklai, PPT švietimo pagalbos specialistai, metodiniai</p>	<p>Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai pagilims/įgis reikalingas kompetencijas. Formuosis teigiamos nuostatos į specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus, įtraukujį ugdymą.</p>

<p>elgesio analizės mokymai specialistams dirbantiems su įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiais vaikais“.</p>				
<p>3. Tikslas: Teikti savivaldybės švietimo įstaigoms ūkinės veiklos paslaugas.</p>				
<p>3.1. uždavinys: Koordinuoti savivaldybės švietimo įstaigų mokinių pavėžėjimą į/iš mokyklos.</p>				
<p>Priemonė</p>	<p>Terminas</p>	<p>Lėšos</p>	<p>Vykdytojai ir partneriai</p>	<p>Laukiamas rezultatas</p>
<p>3.1.1. Suderinti mokinių pavėžėjimą į/iš mokyklos mokykliniais autobusais, maršrutiniais autobusais ir kitų vežėjų transportu.</p>	<p>2022–2024 m.</p>	<p>SB lėšos</p>	<p>Finansų analitikas</p>	<p>Užtikrintas mokinių pavėžėjimas į/iš mokyklos, parenkant pavėžėjimo būdą.</p>
<p>3.1.2. Tobulinti mokinių pavėžėjimo organizavimo ir išlaidų kompensavimo tvarką.</p>	<p>2022–2024 m.</p>	<p>SB lėšos</p>	<p>Direktorius, finansų analitikas</p>	<p>Racionalus savivaldybės biudžeto lėšų naudojimas</p>

3.2. uždavinys: Organizuoti savivaldybės švietimo įstaigų aprūpinimą mokyklinė dokumentacija, nemokama metodine ir grožine literatūra.				
Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
3.2.1. Vykdyti švietimo įstaigų aprūpinimą mokyklinė dokumentacija ir nemokama literatūra	2022–2024 m.	VB, SB lėšos	Finansų analitikas	Kiekvienais metais švietimo įstaigos aprūpinamos pagal poreikį mokyklinė dokumentacija. Organizuojamas nemokamų leidinių, mokymo priemonių atvežimas ir paskirstymas.
3.3. uždavinys: Mokymo lėšų finansinės analizės vykdymas				
Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
3.3.1. Savalaikis mokymo lėšų panaudojimo analizės atlikimas.	2022-2024 m.	ML	Finansų analitikas	Užtikrinamas racionalus mokymo lėšų panaudojimas.

VII SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO STEBĖSENA IR VERTINIMAS

- Už strateginio plano įgyvendinimą atsakingas Centro direktorius.
- Už atskirų strateginio plano sričių įgyvendinimą atsakingi Centro darbuotojai pagal priskirtas veiklos sritis.
- Siekiant įgyvendinti strateginio veiklos plano tikslus, uždavinius ir priemones, plane pateikiama veikla, kuri konkretizuojama metinėje Centro veiklos programoje, išskiriant kiekvienų metų veiklos prioritetus ir uždavinius.
- Siekiant, kad Centro strategijos plane numatytos priemonės būtų sėkmingai įgyvendintos ir veiksmingos, nuolat vykdoma veiklos stebėseną ir analizę. Direktorius išsakymu sudaryta darbo grupė, parengusi strateginį planą, mokslo metų pabaigoje atlieka strateginio plano peržiūrą. Pagal grupės parengtas išvadas jis koreguojamas.
- Su strateginio plano vykdymo rezultatais ir numatomais pakeitimais - Centro darbuotojai supažindinami kasmet mokslo metų pradžioje.

Tikslas						
	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas			Planuoti finansiniai ištekliai	Įgyvendinta (data)
		2022m.	2023m.	2024m.		
1 uždavinys						
2 uždavinys						