

ELEKTRŲ SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PASLAUGŲ CENTRAS

2013 m. kovo 29 d.

2012 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. Bendroji dalis

1. Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centras (toliau-Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Elektrėnų savivaldybės biudžeto, kodas 181639188. Adresas: Rungos g. 5, Elektrėnai, Lietuvos Respublika.
2. Steigėjas – Elektrėnų savivaldybės taryba. Kontroliuojantis subjektas yra Elektrėnų savivaldybės administracija.
3. Įstaiga vykdo nuostatuose numatytas funkcijas. Pagrindinės veiklos sritys – švietimo pagalba ir neformalusis vaikų ir suaugusiųjų švietimas. Kita veiklos sritis – švietimui būdingų paslaugų veikla.
4. Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą AB DNB banke. Įstaiga sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.
5. 2012 m. pradžioje dirbo 15 darbuotojų, 2012 m. gruodžio 31d. – 22 darbuotojai. Įstaigos vidutinis darbuotojų skaičius 2012 m. – 19 darbuotojų (iš jų 8 pedagoginiai darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį).
6. Įstaigos finansinės ataskaitos teikiamos už 2012 finansinius metus, kurie sutampa su kalendoriniais metais.
7. Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių Įstaiga neturi.
8. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – litais.

II. Apskaitos politika

9. Įstaigos parengta finansinė ataskaita atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau-VSAFAS).
10. Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą Įstaigos direktoriaus 2009 m. gruodžio mėn. 11 d. įsakymu Nr.1VT-66 „Dėl buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.
11. Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa „Debetas“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.
12. Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:
 - valstybės funkciją;
 - programą;
 - lėšų šaltinį;
 - valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.
13. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.
14. Įstaiga 2012 metais turėjo šešių programų sąmatas ir vedė kitų lėšų ir paramos lėšų apskaitą.

15. Pagal Analitinės apskaitos žiniaraščio ataskaitinio laikotarpio pabaigai likučius sudaromos „Veiklos rezultatų ataskaita“ (VRA) ir „Finansinės būklės ataskaita (FBA) bei užpildomi atitinkami VSAFAS priedai.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

16. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
17. Įsigytas nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
18. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
19. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
20. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Įstaigos direktoriaus įsakymu.

Ilgalaikis materialusis turtas

21. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
22. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
23. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto įstaigos tvarkos apraše.
24. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
25. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.
26. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Įstaigos direktoriaus įsakymu.
27. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

28. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
29. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina.
30. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą įstaiga taiko konkrečių kainų būdą.
31. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.
32. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

33. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.
34. Įstaigos finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Prie ilgalaikio finansinio turto priskiriama: po vienerių metų gautinos sumos. Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama: per vienerius metus gautinos sumos; pinigai ir jų ekvivalentai; išankstiniai apmokėjimai; kitos mokėtinės sumos.
35. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
36. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.
37. Pinigai ir pinigų ekvivalentai apskaitoje registruojami gavus finansavimo sumas iš finansavimo šaltinių, gavus apmokėjimus už turto nuomą, paslaugas, parduotas prekes.
38. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.
39. Visi finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:
 - grąžintinos finansavimo sumos;
 - grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos;
 - tiekėjams mokėtinės sumos;
 - su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
 - sukauptos mokėtinės sumos;
 - kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.
40. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos

41. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus.
40. Finansavimo sumos – Įstaigos iš savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.
43. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirtoms į: finansavimo sumas nepiniginiams turtu įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
44. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.
45. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiams turtui įsigyti.
46. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Pajamos

47. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
48. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos, sukuriant subsąskaitas.
49. Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda.
50. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

51. Sąnaudų apskaitos principa, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.
Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
52. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje vadovaujantis kaupimo principu tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kurį jos buvo padarytos - kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.
53. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.
54. Įstaiga, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią veiklą vykdant jos buvo padarytos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

55. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.
56. Įstaiga turi tvarkyti apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.
57. Įstaiga skiria švietimo segmentą.
58. Apie šį segmentą pateikiama tokia informacija: - segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

Kiti apskaitos principai

59. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
60. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nekoreguojama.

Apskaitos klaidų taisymas

61. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
62. Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtų apskaitos klaidų, padarytų praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose taisymas registruojamas praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtakos sąskaitoje, jei klaida esminė. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,025 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų.
63. Apskaitos klaidos (esminės ir neesminės) taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose rodoma taip:

- 63.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
- 63.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir rodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. Pastabos

Ilgalaikis nematerialusis turtas (pastaba P03, priedas P3)

Įstaiga naudoja buhalterinės apskaitos programą „Debetas“, kuri yra pilnai amortizuota. Metų pabaigoje įsigyta „Labbis“ programa sąmatų įvedimui ir paraiškų pateikimui. Amortizacija dar nepradėta skaičiuoti, todėl laikotarpio pabaigai likutinė vertė lygi įsigijimo vertei (1500Lt).

Ilgalaikis materialusis turtas (pastaba P04, priedas P4)

Ilgalaikis materialusis turtas (IMT) registruojamas pagal grupes, numatytas VSAFAS: mašinos ir įrengimai, transporto priemonės, baldai ir biuro įranga, kitas materialusis turtas. Didžiąją dalį IMT sudaro baldai ir biuro įranga. Transporto priemonių grupės IMT buvo perduotas Elektrėnų savivaldybės administracijai, kurį įstaiga ir toliau naudoja pagal panaudos sutartį. Iš likviduotų Elektrėnų pagrindinės mokyklos nemokamai buvo gauta IMT už 37928,20Lt, kurio likutinė vertė 259,06Lt. Iš Vievio sanatorinės mokyklos - už 97051Lt, kurio likutinė vertė 3566,64Lt. Iš Ugdymo plėtotės centro – 7680,80 Lt.

Atsargos (pastaba P08, priedas P8)

Įsigytos per ataskaitinį laikotarpį atsargos buvo apskaitomos įsigijimo savikaina. Jos buvo sunaudotos įstaigos veikloje. Gautas ūkinis inventorių, atiduotas naudoti, buvo įtrauktas į sąnaudas, o pats inventorių apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje.

Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Likutis (Lt)
Auto kuras	362
Medžiagos	592
Iš viso:	954

P10 Per vienerius metus gautinos sumos (pastaba P10, priedas P10)

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	Likutis (Lt)
Elektrėnų meno mokykla	84
Darželis-mokykla „Žiogelis“ (Spec.pajamos)	120
Vaikų lopšelis-darželis „Drugelis“ (Spec.pajamos)	46
Lietuvos socialdemokratų partija (Spec.pajamos)	750
Iš viso:	1000
Sukauptos gautinos sumos	
Savivaldybės biudžeto lėšos	59758
Sukauptas atostogų rezervas	24744
Iš viso SB:	84502
MK lėšos	10705
Sukauptas atostogų rezervas	5723
Iš viso MK:	16428
Kitos (neatlygintinai gauto IMT nusidėvėjimas, kai negautas finansavimas)	58
Iš viso sukauptų gautinų sumų:	100988
Kitos gautinos sumos	35472

Kitos gautinos sumos – tai Sodrai sumokėtos įmokos už likviduotų mokyklų darbuotojams išmokėtas išeitines išmokas 2012 m. gruodžio mėn. už 2013 m. sausio - vasario mėn.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai (pastaba P11, priedas P11)

Pinigų likutis banko sąskaitose laikotarpio pabaigoje sudarė 34895,87Lt: specialiosios lėšos 856,00Lt, pavediminės lėšos 34039,87 Lt.

Finansavimo sumos (pastaba P12, priedas P12)

Pagal finansavimo šaltinį pagrindinę dalį finansavimo sumų sudarė valstybės biudžeto gautos finansavimo sumos, kurios sudarė 63,2% gauto finansavimo, savivaldybės biudžeto – 27,1%, Europos Sąjungos – 9,6%. Finansavimas buvo gautas DU, Sodros įmokoms, prekėms ir kitoms išlaidoms apmokėti. Neatlygintinai gautą turtą sudaro knygos, spaudiniai, finansavimas kitoms išlaidoms kompensuoti gautas iš Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos ir pagal projektą „Pedagoginių psichologinių tarnybų infrastruktūros, švietimo įstaigose dirbančių specialiųjų pedagogų, socialinių pedagogų, psichologų, logopedų darbo aplinkos modernizavimas“ gautas ilgalaikis ir trumpalaikis turtas iš Ugdymo plėtotės centro (Vilnius). Neatlygintinai gautą turtą iš savivaldybės biudžeto sudaro likviduotų Elektrėnų pagrindinės mokyklos (259,06Lt) ir Vievio sanatorinės mokyklos (3566,64Lt) perduoto ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė.

Perduotos finansavimo sumos sudaro perduoto ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė (perduotas IMT Elektrėnų savivaldybės administracijai), kitoms išlaidoms kompensuoti perduotas finansavimas sudaro savivaldybės švietimo įstaigų finansavimas mokinių pavežėjimo išlaidoms kompensuoti (19387,14Lt), egzaminų vykdymo ir vertinimo išlaidų kompensavimui (16675,46Lt), projektinei veiklai kompensuoti (13130,32Lt).

Trumpalaikiai įsipareigojimai (pastaba P17, priedas P17)

Švietimo paslaugų centro įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 141719 Lt. Sumos detalizuotos žemiau pateiktose lentelėse.

Tiekėjams mokėtinos sumos (nedetalizuota pagal finansavimo šaltinius ir valstybės funkcijas):

Tiekėjas	Už ką	Suma (Lt)
UAB“Elektrėnų komunalinis ūkis“	Mokinių pavežėjimas, komunalinės paslaugos	51033,55
Elektrėnų pradinė mokykla	Pavežėjimas	151,94
Elektrėnų savivald. administracija	Elektra	2091,53
UAB EUROCASH1	Už apsaugą	121,00
M.Paulionio IĮ	Už prekes	150,00
UAB Omnitel	Ryšių paslaugos	29,87
TEO LT,AB	Ryšių paslaugos	893,03
UAB „Lukoil Baltija“	Už dyzeliną	2884,98
VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo c.	Pavežėjimas	856,45
Iš viso skola tiekėjams:		58212,35

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai:

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	Suma (Lt)
Darbo užmokestis	5497,70
Pajamų mokestis	1260,63
Socialinis draudimas 9%	668,61
Socialinis draudimas 30,98%	4424,83
Iš viso:	11851,77

Sukauptos atostoginių sąnaudų sudaro 30467 Lt. Iš jų atostogų išmokoms 23261 Lt, Sodros įmokoms 7206 Lt.

Kitos sukauptos sumos 3509 Lt, tai nemokamai gautas ilgalaikis materialusis turtas, kuriam dar negautas finansavimas.

Grynasis turtas (pastaba P18)

Pagal grynojo turto pokyčio ataskaitą, ataskaitinio laikotarpio grynasis deficitas -3012 Lt. Įvertinus praėjusių metų perviršį, grynasis turtas 2012 m. gruodžio 31d. sudarė 7792 Lt.

Pajamos (pastaba P21, priedas P21)

Per ataskaitinius metus Įstaiga gavo 42225 Lt pajamų. Pagrindinę dalį gautų pajamų sudarė suteiktos transporto paslaugos švietimo ir kitoms įstaigoms.

Sąnaudos (pastaba P22, priedas P22)

Pagrindinė veiklos sąnaudos detalizuotos Veiklos rezultatų ataskaitoje. Per ataskaitinius 2012 m. Įstaigos sąnaudos sudarė 2520409 Lt. Lyginant su 2011 m. sąnaudos padidėjo 1,6 karto. Tam įtakos turėjo perimtas likviduotų Elektrėnų pagrindinės mokyklos ir Vievio sanatorinės mokyklos darbuotojams išeitinių išmokų mokėjimas, komunalinių paslaugų išlaidų padidėjimas dėl viso pastato šildymo sąnaudų.

Finansinės investicinės veiklos rezultatas (pastaba P23, priedas P23)

Finansinės veiklos sąnaudas per ataskaitinius metus sudarė 1 Lt Sodra sumokėtų delspinigių.

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Turto grupės	Suma (Lt)	Panaudos sutarties terminas	Galimybė pratešti panaudos laikotarpį
Ilgalaikis materialusis turtas	45316,19		
Transporto priemonės	28047,28	5	Numatyta
Baldai ir biuro įranga	14883,41	5	Numatyta
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	2385,50	5	Numatyta
Atsargos	5708,65	5	Numatyta
Iš viso:	51024,84		

Direktorė



Vida Mikalajūnienė

Buhalterė



Zita Vaitukaitienė