

## ELEKTRŪNŲ SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PASLAUGŲ CENTRO VADOVO 2014 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

### 1. Įstaigos pristatymas.

**1.1. Įstaigos pavadinimas, adresas:** Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centras (toliau – Centras); Rungos g. 5, Elektrėnai, tel./faks. 8-528-34 271, el.p. [spc@elektrenai.lt](mailto:spc@elektrenai.lt) ; <http://www.espc.lt> .

**1.2. Įstaigos vadovas.** Vida Mikalajūnienė – direktorė, išsilavinimas-aukštasis universitetinis, 12 vadybinio darbo metų.

**1.3. Bendros žinios apie Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centrą (toliau – Centras):** Centras – savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti 4 struktūrinius padalinius – neformaliojo ugdymo skyrius; transporto ir ūkinės veiklos skyrius; pedagoginė psichologinė tarnyba (toliau-Tarnyba); Kazokiškių daugiafunkcis centras (toliau – KDC).

Elektrėnų savivaldybės tarybos 2001-09-19 sprendimu Nr. 88 buvo įsteigtas Elektrėnų švietimo centras, o 2001-12-12 sprendimu Nr.180 Švietimo centro pavadinimas pakeistas į Švietimo paslaugų centrą ir patvirtinti Centro nuostatai. Centro veiklos pradžia – 2002-01-02. Tarnybos įsteigimo data 2004-08-15, Kazokiškių daugiafunkcio centro įsteigimo data - 2013-09-01.

Centro pagrindinė veiklos sritis – švietimas; pagrindinės veiklos rūšys – kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59 ir švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60.

2014 metais veikla buvo vykdoma remiantis Centro nuostatais, patvirtintais Elektrėnų savivaldybės tarybos 2013-05-29 sprendimu Nr. TS-160, 2013-2015 m. Centro strateginiu planu ir 2014 metų veiklos planu.

1.4. Darbuotojų skaičius				
Iš viso darbuotojų:	Pedagoginis personalas	Administracijos darbuotojai	Ūkinis-techninis personalas	Pastabos: nurodykite, ar atitinka esamas darbuotojų skaičius savivaldybės tarybos ar Vyriausybės patvirtintus normatyvų reikalavimus
19	8	9	2	Atitinka 2012-06-27 tarybos sprendimo Nr. TS-203 5 priedo reikalavimus

2014 metų pabaigoje Centre dirbo 19 darbuotojų ir buvo užimta 16,1 etato. Etatai finansuojami: iš savivaldybės biudžeto -12,35 etato ir iš mokinio krepšelio lėšų-3,75 etato.

1.5. Naudojamos patalpos	
Pastatai (nurodyti adresus)	Plotas kv/metrais
Rungos g. 5, Elektrėnai	524,45 m <sup>2</sup> (iš jų Tarnybos patalpos 118,09 m <sup>2</sup> ir Centro patalpos 406,36 m <sup>2</sup> )
Mokyklos g. 1, Kazokiškių km. Elektrėnų savivaldybė	914,93 m <sup>2</sup> (iš jų naudojamos Kazokiškių UDC patalpos 601,56 m <sup>2</sup> )

1.6. Biudžetas			
Finansavimo šaltiniai		Skirtos lėšos (Lt)	
Savivaldybės lėšos	Mokinių pavėžėjimo programa	1 061 153	435 772
	Centro veikla		579 581
	Programinis finansavimas		45 800
Mokinio krepšelio lėšos	Pedagoginės psichologinės tarnybos veikla	211 280	151 360
	Mokinio krepšelio lėšos (7 proc.)		59 920
Kitos lėšos :	Patalpų nuoma	44 653	2 020
	(pajamos už suteiktas paslaugas)		42 633

### 2. Įstaigos misija, tikslai, uždaviniai ir jų įgyvendinimas

#### Centro misija:

Teikiant Centro paslaugas, remtis prieinamumo, paslaugų įvairovės bei aktualumo, kokybės, kompleksiško, partnerystės ir bendradarbiavimo principais.

Pasinaudojant pasiektų rezultatų analize ir nuolat gilinant darbuotojų kompetencijas, užtikrinti Centro teikiamų paslaugų kokybę.

**Strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių įgyvendinimas 2014 m. pagal veiklos sritis:**

Igyvendinant 2014 metų veiklos planą buvo išskirti tikslai bei įvykdytos priemonės uždaviniams įgyvendinti pagal vykdomas veiklos sritis:

**1 veiklos sritis - kokybiškų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų mokytojams, švietimo pagalbą teikiantiems specialistams ir kitoms bendruomenės grupėms teikimas**

<b>Uždavinių įgyvendinimas:</b>	
<b>Kelti uždaviniai</b>	<b>Uždavinio įgyvendinimo rodikliai</b>
<b>1 tikslas – sudaryti galimybes švietimo darbuotojams plėtoti bendrąsias ir profesines kompetencijas, įgalinančias prisitaikyti prie kintančių aplinkybių</b>	
Plėtoti mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo sistemą savivaldybėje.	<p>2014 m. kvalifikacijos tobulinimo (KT) prioritetai nustatyti pagal savivaldybės švietimo įstaigų kvalifikacijos tobulinimo renginių poreikį. Tyrimo būdai: mokyklų ir kitų švietimo institucijų neformali apklausa bei individualūs klientų pageidavimai.</p> <p>Lyginant 2013 m. su 2014 m., didžiausias KT renginių skaičius buvo 2013 m. 2014 m. KT renginiai buvo orientuoti į mokytojų bendrųjų kompetencijų ugdymo įvairovę. Aktyviausiai seminaruose dalyvavo Elektrėnų pradinės mokyklos, „Ąžuolyno“ pagrindinės mokyklos, „Versmės“ gimnazijos ir VŠĮ EPMC pedagogai.</p> <p>Per metus vykdytas 101 kvalifikacijos tobulinimo renginys, juose dalyvavo 2141 dalyvis. Vidutiniškai per mėnesį vyko 10 renginių, kuriuose vidutiniškai dalyvavo 214 dalyvių. Daugiausia seminarų, kursų, edukacinių išvykų vyko ir daugiausia mokytojų juose dalyvavo balandžio, spalio, lapkričio ir gruodžio mėnesiais.</p> <p>Seminarai, kursai, paskaitos buvo organizuojami mokytojams dalykininkams, mokyklų komandoms, tėvams, mokiniams. Mokymus vedė aukštųjų mokyklų ir mokslo institucijų dėstytojai, ministerijų ir valstybės institucijų specialistai, bendrojo ugdymo mokyklų mokytojai praktikai, ugdymo turinio konsultantai, Centro darbuotojai.</p>
Tirti ir apibendrinti kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybę.	<p>Pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintą tvarką atliktas Centro 2014 m. kvalifikacijos tobulinimo veiklos įsivertinimas, aptarti rezultatai, numatytos veiklos tobulinimo galimybės.</p> <p>Neformaliu būdu atlikta kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybės grįžtamojo ryšio analizė. Atlikta turimos informacijos sklaida.</p>
<b>2 tikslas – sudaryti sąlygas nuolatiniam mokytojų bendradarbiavimui, dalijimuisi gerąja mokymo ir mokymosi patirtimi</b>	
Aktyvinti savivaldybės mokytojų metodinę veiklą, vystyti ir plėtoti gerosios patirties sklaidą	<p>2014 metais iniciatyviai dirbo 27 mokytojų ir kitų mokykloje dirbančių specialistų metodiniai būreliai, t.y.: lietuvių, rusų, anglų, vokiečių kalbų, istorijos, chemijos, biologijos, fizikos, geografijos, matematikos, ekonomikos, informatikos, technologijų, tikybos, etikos, kūno kultūros, choreografijos, žmogaus saugos, bendrojo lavinimo mokyklų muzikos mokytojų, meno mokyklų muzikos mokytojų, ikimokyklinių ugdymo įstaigų pedagogų, priešmokyklinio ugdymo pedagogų, pradinių klasių mokytojų, mokyklų bibliotekininkų, profesijos patarėjų, socialinių pedagogų metodinis būrelis, logopedų – specialiųjų pedagogų, psichologų metodinis būrelis. Jų veiklą koordinavo Centras.</p> <p>Kartu su savivaldybės metodiniai būreliais buvo organizuojamos olimpiados ir konkursai mokiniams, atviros pamokos, paskaitos, gerosios patirties sklaida. Centro specialistės metodininkės koordinavo metodinių būrelių veiklą: organizavo būrelių pasitarimus, konsultavo būrelių pirmininkus, teikė įvairių organizacinę pagalbą, kaupė ir supažindino mokytojus su naujausia dalykine ir metodine medžiaga. Kartu su mokyklų metodine taryba organizuoti 52 metodiniai pasitarimai, 2 diskusijos.</p>
Sudaryti sąlygas nuolatiniam mokytojų bendradarbiavimui, dalijimuisi gerąja mokymo ir mokymosi patirtimi	<p>Pagrindinis metodinės veiklos uždavinys- užtikrinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą. Gerosios patirties renginiai organizuoti 2014 metais: 3 konferencijos, 8 autorinės parodos, 7 atviros pamokos, 5 edukacinės, pažintinės išvykos, 11 gerosios patirties seminarų.</p> <p>Tarnyboje kaupiama, sisteminama ir rengiama metodinė medžiaga ir priemonės pagalbos mokiniui specialistams.</p>
<b>3 tikslas – teikti neformaliojo švietimo paslaugas kitoms bendruomenės grupėms</b>	
Užtikrinti nuolatinės mokymosi idėjos įgyvendinimą Elektrėnų savivaldybėje	<p>2014 metais organizuoti suaugusiųjų švietimo renginiai Elektrėnų savivaldybės gyventojams : praktiniai užsiėmimai ir paskaitos sveikos gyvensenos ir asmenybės raidos temomis. Pakaitų metu buvo praktikuojami sveikos gyvensenos ir energetiniai pratimai ( spalvų gydamosios muzikos terapija, širdies išvalymo meditacija, kvėpavimo praktikos ir kt.). Vyko anglų kalbos kursai suaugusiems. Organizuota 7 dienų dvasinės ir fizinės sveikatos mokykla.</p>

Įtraukti į Centro veiklą brandaus amžiaus žmones	Nuo 2013-10-01 Centre įkurtas Elektrėnų trečiojo amžiaus universitetas ( Elektrėnų TAU). Apie 130 dalyvių lanko sveikos gyvensenos ir dvasinio tobulėjimo, informacinių technologijų, žmogaus socialinės aplinkos, kraštotyros ir turizmo, kultūros ir meno fakultetus. Priimdami Centro darbuotojų organizuojamą savanorių pagalbą, senjorai patys tapo savanoriais. Išbandomos naujos mokymosi formos, paskaitos-diskusijos besimokantiems sudaro galimybę patirti bendravimo, bendros veiklos džiaugsmą.
Plėtoti partnerystės tinklus su savivaldybės įstaigomis, visuomeninėmis organizacijomis, asociacijomis	Organizuoti mokymai biudžetinių įstaigų darbuotojams temomis: „Pradėkime verslą kartu“, „Antikorupcinio ugdymo galimybės švietimo įstaigose“. Bendradarbiaujant su Elektrėnų savivaldybės visuomenės sveikatos biuru organizuotos paskaitos ir praktiniai užsiėmimai savivaldybės gyventojams ir Elektrėnų TAU studentams.

**4 tikslas – integruotis į ES suaugusiųjų mokymo(si) sistemą ir aktyvinti tarptautinį bendradarbiavimą**

Aktyvinti finansavimo išteklių paiešką, dalyvaujant ES projektų konkursuose	2014 m. partnerio teisėmis dalyvauta 2007-2013 m. Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos 2 prioriteto priemonės „Mokymasis visą gyvenimą“ projekto „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir perkvalifikavimo sistemos plėtra“ Ugdymo plėtotės centro administruojamo projekto veiklose (išbandytos naujos kvalifikacijos tobulinimo formos savivaldybės pedagogams, vyko mokymai Centro darbuotojams).
-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2 veiklos sritis - vaikų ir jaunimo socialinių, ekonominių, edukacinių ir teisinių galimybių plėtojimas savivaldybėje**  
**Uždavinių įgyvendinimas:**

<b>Kelti uždaviniai</b>	<b>Uždavinio įgyvendinimo rodikliai</b>
-------------------------	-----------------------------------------

**1 tikslas –plėtoti vaikų ir jaunimo užimtumą ir neformalųjį ugdymą**

Vykdyti Elektrėnų savivaldybės kryptingo vaikų užimtumo programų finansavimą	Pagal Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2013-10-22 įsakymu Nr.03V-924 patvirtintą Elektrėnų savivaldybės švietimo ir ugdymo programų finansavimo 2013-2015 m. tvarkos aprašą, vykdytas 2014 metų švietimo ir ugdymo programų finansavimas. Gautas 45 800 Lt finansavimas: Gabių ir talentingų vaikų ugdymo programa - 6 500,- Lt; Vaikų socializacijos vykdymo programa – 18 700,-Lt; Pilietinio ir tautinio vaikų ir jaunimo ugdymo programa – 5 600,- Lt; jaunimo laisvalaikio iniciatyvų programa – 15 000,- Lt. Pasirašytos 28 sutartys su programų vykdytojais, surinktos ir apibendrintos finansinės ataskaitas. Savivaldybės švietimo įstaigos buvo konsultuojamos kryptingo vaikų užimtumo programų finansavimo klausimais.
Dalyvauti kryptingo vaikų užimtumo programų konkursuose	2014 m. Centre parengtos ir įgyvendintos kryptingo vaikų užimtumo švietėjiškos programos: vaikų socializacijos programa- „Jei nenugalėti-tai garbingai dalyvauti“ ir gabių vaikų rėmimo programa- „Gabūs vaikai-šviesi visuomenė“.
Vykdyti preventinį darbą nepilnamečių bei socialiai jautrių visuomenės grupių nusikalstamumui mažinti	Bendradarbiauta su savivaldybės švietimo įstaigomis ruošiant prevencines programas. Šeimų klubo nariams (tėvams) praveisti tėvystės kursai. Organizuota patyčių prevencijos savaitė „Veiksma savaitė be patyčių“. Organizuotos 2 mokinių kūrybinių darbų parodos ir piešinių konkursas Nerūkymo diena paminėti.

**2 tikslas-sudaryti sąlygas mokiniams tenkinti saviraiškos poreikius, plėtoti vaikų ir jaunimo socializacijos galimybes**

Užtikrinti mokinių dalyvavimą respublikiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir kituose ŠMM inicijuojamuose renginiuose	Vadovaudamiesi Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2013-10-28 įsakymu Nr.03V-938 patvirtintu savivaldybės mokinių mokomųjų dalykų olimpiadų, kitų renginių organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu organizavome savivaldybės etapo olimpiadas ir kitus renginius. Apmokėjome mokinių ir lydinčių mokytojų kelionės išlaidas, vykstant į respublikines olimpiadas. 2014 metais 29 olimpiadose ir konkursuose dalyvavo 902 savivaldybės mokiniai. Metų pabaigoje olimpiadų ir konkursų nugalėtojams įteikti padėkos raštai ir dovanėlės. Mokinį ruošusiems mokytojams įteikti padėkos raštai. Organizuoti 22 renginiai mokiniams savivaldybės lygiu, juose dalyvavo 827 dalyviai. Pasiękti rezultatai: mokinių kryptingas užimtumas, įgūdžių lavinimas, kalbų žinių gilinimas, humanistinių vertybių nuostatų formavimas, sportinių ir muzikinių žinių gilinimas.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Organizuoti savivaldybės mokinių dalyvavimą kitų institucijų organizuojamuose renginiuose	Centras vykdė tarptautinių konkursų savivaldybės etapus: Tarptautinis jaunimo epistolinio rašinio konkursas, matematikos konkursas „Kengūra“, konkursas „Matmintinis“, konkursas „Bebras“. Mokykloms pateikta informacija apie vykusius tarptautinius konkursus. Organizuotas mokinių komandų nuvežimas mokykliniu autobusu į šalies olimpinio festivalio varžybas.
-------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3 veiklos sritis – mokinių profesinio informavimo, konsultavimo ir ugdymo karjerai

#### veiklos vykdymas

#### Uždavinių įgyvendinimas:

Kelti uždaviniai	Uždavinio įgyvendinimo rodikliai
<b>1 tikslas-sutvarkyti ir išplėtoti mokymosi aplinkas ir sukurti saugias bei sveikas darbo sąlygas</b>	
Vykdyti profesinį informavimą, konsultavimą ir ugdymą karjerai savivaldybėje	<p>Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V- 1090/A1-314 patvirtintu Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, kiekvienoje bendrojo ugdymo bei profesinėje mokykloje vyko mokinių ugdymo karjerai veikla su ugdymo karjerai (UK) paslaugų plėtra: nuo profesinio informavimo iki konsultavimo, veiklinimo bei mokinių ugdymo karjerai kompetencijų ugdymo. Vyko individualios ir grupinės konsultacijos, paskaitos švietimo įstaigų bendruomenių nariams. Centro atsakinga specialistė metodininkė koordinavo šią veiklą.</p> <p>Projekto „Ugdymo karjerai ir stebėsenos modelių sukūrimas ir plėtra bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme“ (Lietuvos mokinių neformalaus švietimo centro) lėšomis per 2014 m. įvykdyta: mokymai mokytojams ir kitiems specialistams; karjeros diena Vievio gimnazijoje, EPMC, „Versmės“ gimnazijoje; 7 pavėžėjimai į įmones, įstaigas, kuriose mokiniai susipažino su profesijomis ir karjeros galimybėmis.</p>
Teikti profesinio orientavimo (PO) paslaugas	<p>Centras Elektrėnų savivaldybėje įgyvendino 4 seminarus. Seminarai buvo skirti karjeros koordinatoriams, mokytojams ir kitiems besidomintiems asmenims-69 dalyviai. Iš viso Ugdymo karjerai tema Centre buvo parašytos 8 kvalifikacinės programos, kurias išklaušė įvairių Lietuvos miestų mokytojai, kiti specialistai - 246 dalyviai.</p> <p>Apie PO veiklas informuota visuomenė vietinėje spaudoje ir Centro tinklalapyje. 2014 m. vykdytas stebėsenos duomenų surinkimas ir apibendrinimas apie Ugdymo karjerai veiklas mokyklose: karjeros koordinatoriai pildė duomenis UKSIS duomenų bazėje už 2014 PO veiklos metus.</p>

### 5 veiklos sritis – socialinių pedagoginių mokymosi sąlygų gerinimas

#### Uždavinių įgyvendinimas:

Kelti uždaviniai	Uždavinio įgyvendinimo rodikliai
<b>1 tikslas – didinti asmenų, turinčių specialiųjų (individualių) ugdymosi poreikių mokymosi veiksmingumą, kokybiškai atliekant pedagoginį - psichologinį vertinimą, teikiant pedagoginę - psichologinę, metodinę - konsultacinę, švietėjišką ir prevencinę pagalbą.</b>	
Plėtoti ir vystyti specialiosios pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimą savivaldybėje	<p>2014 metų Pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau-Tarnyba) bendras veiklų skaičius- 535. Prioritetinė veikla vykdyta bendradarbiaujant su ugdymo įstaigų vaiko gerovės komisijomis.</p> <p>2014 metais įvertinti asmenų raidos ypatumai dėl individualių mokinio (vaiko) gebėjimų ir ugdymosi galimybių bei specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo: 41 kompleksinis vertinimas, 26 kalbėjimo ir kalbos sutrikimų vertinimai, 9 priešmokyklinės/mokyklinės brandos vertinimai, 4 pedagoginiai vertinimai, 4 pakartotiniai vertinimai (išvadų atnaujinimas), 16 psichologinių vertinimų. 2014 metais pagrindinis dėmesys buvo kreipiamas į vertinimų kokybę, jų pagrindimą mokinio (vaiko) gebėjimų ir edukacinių galimybių išryškiniu, bei pagalbos individualizavimu.</p> <p>Tarnybos specialistai teikė pedagoginę psichologinę pagalbą visiems besikreipiantiems klientams. Konsultacijas teikė specialioji pedagogė, psichologė, logopedė, neurologė. Konsultacijos buvo teikiamos Tarnyboje: 91 logopedo konsultacijos (pratybos), 67 psichologo konsultacijos, 75 specialiojo pedagogo konsultacija (pratybos). Per metus 17 kartų vyko darbas mobilioje grupėje. Pedagoginio psichologinio konsultavimo ir pagalbos paskirtis - suteikti specialiąją pedagoginę psichologinę ir socialinę pedagoginę ir medicininę pagalbą įvairių raidos ir vystymosi problemų turintiems Elektrėnų savivaldybės vaikams.</p> <p>2014 metais vykdytas 71 vertinimas (kompleksiniai, priešmokyklinės/mokyklinės brandos) išvadų aptarimai (tėvai, globėjai), ugdytojai,</p>

<p>Vykdyti metodinę ir švietėjišką veiklą, susijusią su specialiųjų poreikių mokinių ugdymu bei psichologine pagalba</p>	<p>specialistai) ir parengta 110 individualių rekomendacijų, susijusių su kompleksiniu vertinimu. Vykdytas tėvystės įgūdžių tobulinimas ( 2 grupės, 2 susitikimai).</p> <p>Tarybos specialistai dalyvavo savivaldybės įstaigų krizių valdymo komandų veikloje, organizavo 3 Tarybos krizių valdymo komandos posėdžius.</p> <p>Tarybos specialistai teikė metodinę, informacinę pagalbą šeimai ir mokyklai asmens raidos pažinimo, pedagoginių ir ugdymosi sunkumų įveikimo, prevencijos, specialiųjų (individualių) ugdymosi poreikių tenkinimo bei ugdymo organizavimo klausimais. Vykdytas mokinių (vaikų), tėvų (globėjų, rūpintojų), specialistų, mokytojų bei mokytojų padėjėjų individualus/grupinis metodinis informacinis konsultavimas: 66 Taryboje, 119 telefonu, 20 elektroniniu paštu. Tarybos specialistai dalyvavo savivaldybės metodinių būrelių veikloje: 5 logopedų-specialiųjų pedagogų, 2 psichologų, 2 socialinių pedagogų. Dalyvavo 2 bendruose švietimo skyriaus ir Centro pasitarimuose.</p> <p>Siekdami skleisti ir populiarinti specialiosios pedagogikos, psichologijos naujoves, Tarybos specialistai parengė ir pravedė 1 seminarą, 2 specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus, 6 paskaitas/praktinius užsiėmimus, dalyvavo 1 Tarybos komandos specialistų metodiniuose pasitarimuose. Organizavo 15 konsultacinių dienų ugdymo įstaigose, 1 savivaldybės socialinių pedagogų atvejų aptarimo grupės pasitarimuose, 2 ugdymo įstaigų V GK pasitarimuose.</p> <p>Savivaldybės mokykloms suteikta metodinė pagalba – metodinė medžiaga ir rekomendacijos. Rekomenduota metodinė literatūra ir priemonės. Įsigytos 2 metodinės priemonės, sukaupta literatūra specialiojo ugdymo klausimais, įvairios vertinimo metodikos. Atnaujintas Tarybos stendas tėvystės įgūdžių gerinimo medžiaga.</p> <p>Siekiant tobulinti mokytojų, pagalbos specialistų kompetencijas darbui su specialiųjų poreikių vaikais, buvo glaudžiai bendradarbiaujama su savivaldybės ugdymo įstaigomis, išanalizuoti naujausi duomenys apie ugdymo(si) problemų turinčius savivaldybės vaikus. Mokytojai konsultuoti programų rengimo ir pritaikymo ugdymo procese, individualių programų rengimo klausimais. Siekiant tobulinti mokytojų, specialistų kompetencijas darbui su specialiųjų poreikių vaikais, buvo glaudžiai bendradarbiaujama su ugdymo įstaigų V GK, aptarti naujausi duomenys apie ugdymo(si) problemų turinčius savivaldybės vaikus bei tų problemų sprendimo būdus.</p> <p>Taryboje tvarkoma vertintų vaikų ir mokinių dokumentacija, analizuojami ir apibendrinami duomenys, derinama mokinių vertinimo tvarka. Atlikta savivaldybės specialiųjų poreikių mokinių (vaikų) ugdymo situacijos analizė 2014-2015 m. m. Atliktas tyrimas „Pagalbos mokiniui efektyvumo įvertinimas Elektrėnų savivaldybės ugdymo įstaigose“ ir konsultacinių dienų apibendrinamoji analizė.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**6 veiklos sritis – Kazokiškių daugiafunkcio centro veikla- kompleksinis ir koordinuotas švietimo, kultūros, sveikatos ir socialinių paslaugų teikimas**

**Uždavinių įgyvendinimas:**

<b>Kelti uždaviniai</b>	<b>Uždavinio įgyvendinimo rodikliai</b>
<b>1 tikslas-užtikrinti kokybišką viešųjų paslaugų teikimą savivaldybėje</b>	
<p>Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo vykdymo, socialinių paslaugų teikimo, sveikatos priežiūros (ambulatorijos) paslaugų teikimo, bendruomeninės veiklos paslaugų užtikrinimas ir Kazokiškių bendruomenės bibliotekinio ir informacinio aptarnavimo organizavimas.</p>	<p>Sudarytos jungtinės veiklos sutartis su Vievio pradinė mokykla, Elektrėnų savivaldybės viešąja biblioteka, Elektrėnų socialinių paslaugų centru, VšĮ Vievio ambulatorija, Kazokiškių bendruomenė. Surašyti ilgalaikio ir trumpalaikio turto perdavimo aktai. Kazokiškių bendruomenės tarybos nariai supažindinti su Centro atliekamomis funkcijomis.</p> <p>2014 m. Kazokiškių daugiafunkciame centre paslaugas gavo 383 tiesioginės naudos gavėjai. 2014 m. daugiafunkcio centro darbuotojai dalyvavo projekto „Mokymosi visą gyvenimą galimybių plėtra kaimo vietovėse (II etapas)“ organizuojuose mokymuose. Mokėmės komandinio darbo su bendruomenės nariais organizavimo, veiklos planų sudarymo, kūrybiško problemų sprendimo organizuojant UDC veiklą.</p>

**7 veiklos sritis – viešųjų paslaugų užtikrinimo plėtra**

**Uždavinių įgyvendinimas:**

<b>Kelti uždaviniai</b>	<b>Uždavinio įgyvendinimo rodikliai</b>
<b>1 tikslas-užtikrinti mokinių pavėžėjimą</b>	

<p>Tobulinti mokinių pavėžėjimą nuo namų iki ugdymo įstaigos.</p>	<p>Mokslo metų pradžioje pasirašytos sutartys su UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“, VšĮ EPMC, savivaldybės švietimo įstaigomis dėl mokinių važiavimo išlaidų kompensavimo. Sudaryti ir suderinti su UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“ autotransporto baro specialistais pavežamų moksleivių sąrašai. Duomenys apie pavežamus mokinius nuolat buvo renkami, derinami ir pagal poreikį atnaujinami. UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“ autobusų vykimo laikas suderintas su mokyklų pamokų pradžios ir pabaigos laiku.</p> <p>Organizavome 720 mokinių nuo namų iki švietimo įstaigos pavėžėjimą maršrutiniu transportu. 39 mokiniai buvo pavežami Centro mokykliniais autobusais: Kietaviškių pagrindinės mokyklos ir Elektrėnų mokyklos-darželio „Žiogelis“ lavinamųjų klasių ugdytiniai.</p> <p>Elektrėnų miesto švietimo įstaigų mokiniams sudaryta galimybė miesto ribose važinėti su nuolaida, įsigyjant mėnesinius nuolatinius bilietus.</p> <p>Nuolat renkami, derinami duomenys apie pavežamus mokinius.</p>
<p><b>2 tikslas- užtikrinti švietimo įstaigų aprūpinimą vadovėliais ir kitomis mokymo priemonėmis</b></p>	
<p>Aprūpinti švietimo įstaigas mokyklaine dokumentacija.</p>	<p>Nuolat vykdėme įvairių leidinių, vadovėlių, mokymo priemonių ir kitų dokumentų atvežimą iš Švietimo aprūpinimo centro prie Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos bei jų paskirstymą savivaldybės švietimo įstaigoms.</p> <p>Vykdėme išsilavinimo bei mokytojų atestacijos pažymėjimų blankų išdavimą savivaldybės švietimo įstaigoms ir jų apskaitą.</p> <p>Vykdėme mokyklinės dokumentacijos užsakymą, išdavimą savivaldybės švietimo įstaigoms ir jų apskaitą.</p> <p>Parengėme metinę išsilavinimo bei mokytojų atestacijos pažymėjimų blankų panaudojimo ataskaitą už 2014 m. , bei užsakėme blankus 2015 m.</p> <p>Savivaldybės vadovai, mokyklų bibliotekininkai konsultuojami vadovėlių, literatūros, mokymo priemonių užsakymo, pirkimo klausimais.</p>
<p><b>3 tikslas-užtikrinti savivaldybės švietimo įstaigų statistinių ataskaitų pateikimą nustatytu laiku</b></p>	
<p>Rinkti, apibendrinti švietimo įstaigų statistinius duomenis, laiku juos pateikti kontroliuojančioms institucijoms.</p>	<p>Rinkome duomenis apie savivaldybės švietimo įstaigų mokinius, pedagogus bei įstaigų materialinę bazę.</p> <p>Surinktos ir suderintos bendrojo lavinimo mokyklų ataskaitos forma 1-mokykla (mokiniai), 2-mokykla (aplinka), 3-mokykla (pedagogai), 3D-mokykla (nepedagoginiai darbuotojai), 3ES-mokykla (darbuotojai), 3I-mokykla ir neformaliojo ugdymo įstaigų ataskaita 4-mokykla; Surinktos ikimokyklinių įstaigų ataskaitos ŠV-03.</p> <p>Rinkome duomenis Centro statistinių ataskaitų sudarymui.</p> <p>Atliktos analizės dėl mokinio krepšelio lėšų racionalaus panaudojimo, dėl mokinių pavėžėjimo organizavimo gerinimo.</p>
<p><b>4 tikslas- vykdyti Steigėjo priskirtas funkcijas</b></p>	
<p>Vykdyti Steigėjo priskirtas funkcijas</p>	<p>Vykdyta savivaldybės bazinės švietimo įstaigos, organizuojančios valstybinės kalbos ir LR Konstitucijos pagrindų egzaminus, funkcija. Pagal Nacionalinio egzaminų centro direktoriaus patvirtintą grafiką 2014 metams, organizuoti 4 valstybinės kalbos mokėjimo kvalifikaciniai ir LR Konstitucijos pagrindų egzaminai.</p> <p>Patikrintos ir suderintos savivaldybės švietimo įstaigų darbuotojų tarifیکacijos 2014-01-01 ir 2014-09-01 dienai. Tarifیکacijų suvestinės lentelės pateiktos Elektrėnų savivaldybės administracijos finansų ir strateginio planavimo skyriui.</p> <p>Atlikti ir apibendrinti mokinio krepšelio lėšų 2014-2015 m.m poreikio skaičiavimai, sudaryta mokinio krepšelio lėšų panaudojimo už 2014 metus ataskaita.</p> <p>Steigėjo nustatyta tvarka vykdytas 7 proc. mokinio krepšelio lėšų administravimas: už brandos egzaminų organizavimą ir vykdymą; už profesinės linkmės modulių neformaliojo švietimo įstaigose vykdymą.</p> <p>Surinkti ir patikrinti savivaldybės švietimo įstaigų 2015 metų švietimo kokybės ir prieinamumo gerinimo programų sąmatų projektai. Sąmatų projektai pateikti Finansų ir strateginio planavimo skyriui.</p> <p>Pagal steigėjo patvirtintus įkainius švietimo įstaigoms ir savivaldybės gyventojams teiktos transporto paslaugos mokykliniu autobusu.</p>

**8 veiklos sritis – Centro darbo ir mokymosi aplinkų modernizavimas**

**Uždavinių įgyvendinimas:**

<p><b>Kelti uždaviniai</b></p>	<p><b>Uždavinio įgyvendinimo rodikliai</b></p>
--------------------------------	------------------------------------------------

<b>1 tikslas-sutvarkyti ir išplėtoti mokymosi aplinkas ir sukurti saugias bei sveikas darbo sąlygas</b>		
Užtikrinti, kad būtų efektyviai naudojamos pastato patalpos, taupomi energetiniai išteklių, sudaromos saugios darbo sąlygos, maksimaliai tenkinami klausytojų poreikiai		Siekėme užtikrinti, kad būtų efektyviai naudojamos Centro pastato patalpos, taupomi energetiniai išteklių, darbuotojams sudaromos saugios darbo sąlygos, maksimaliai tenkinami seminarų klausytojų, renginių dalyvių poreikiai. Atnaujinta Centro buhalterinės apskaitos programa „Debetas“ ir modulio apskaitos programą „Labbis“. Nuolat vykdyta Centro kompiuterinės įrangos ir orgtechnikos priežiūra ir aptarnavimas. 2014 m. atnaujinome 1 kompiuterinę darbo vietą. Atnaujinome Centro internetinę svetainę <a href="http://www.espc.lt">www.espc.lt</a>
Kaupti ir sisteminti metodines priemones, mokymosi literatūrą, kitas švietėjiškas mokymosi priemones.		Centro ir Tarnybos bibliotekėse nuolat kaupiama literatūra ir metodinės priemonės. Savivaldybės švietimo įstaigų darbuotojams skoliname Centre ir Tarnyboje sukauptą metodinę literatūrą. Centre sukaupta informacija apie aktualias internetines nuorodas pagal mokymo dalykus, kitas populiarias sritis: <a href="http://www.espc.lt/137,naudingos-nuorodos.html">http://www.espc.lt/137,naudingos-nuorodos.html</a> ).

### **3. Švietimo politikos išmanymas, Centro veiklos planavimas ir įgyvendinimas.**

Centro tikslai, uždaviniai ir funkcijos formuojamos, remiantis švietimo veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir steigėjo iškeltais tikslais ir uždaviniais. Centre sprendimai priimami dalyvaujant visiems darbuotojams. Parengtas 2013-2015 Centro strateginis planas, Centro vidaus darbo taisyklės, peržiūrėti darbuotojų pareiginiai nuostatai, parengta Centro korupcijos prevencijos 2013-2015 m. programa ir programos įgyvendinimo priemonių planas.

Centro veikla planuojama pagal savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintą strateginį planą 2013-2015 m., Centro metinį veiklos planą ir mėnesio renginių planus. Centre sudaryta komanda metiniam veiklos planui parengti ir įgyvendinti. Audito išvados panaudojamos rengiant Centro strategiją, metinį veiklos planą.

Kasmet rengiamos Centro ir Tarnybos metinės veiklos ataskaitos, kurios sistemingai aptariamos su Centro ir Tarnybos darbuotojais. Centro ir Tarnybos vykdoma veikla aptariama posėdžiuose. Darbuotojai įtraukiami į mėnesio renginių plano, metinio veiklos plano rengimo, veiklos sklaidos ir kitus planavimo darbus.

Centre sudaryta kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimo komisija, kuri vertina parengtas kvalifikacijos tobulinimo programas. Tiriamas ir apibendrinamas realizuojamų programų efektyvumas.

### **4. Vadovo indėlis tobulinant įstaigos administravimą.**

Didelis dėmesys buvo skiriamas įstaigos mikroklimatui, Centro bendruomenės narių bendravimui ir bendradarbiavimui. Inicijavau bendravimo su socialiniais partneriais ryšių užmezgimą šalies lygmeniu, sudariau sutartis su socialiniais partneriais (respublikiniais švietimo centrais, leidyklomis, švietimo įstaigomis ir kt.).

Inicijavau darbuotojų dalyvavimą projektinėje veikloje, kurios metu keliama specialistų kompetencija ir pagerinamas Centro materialinis aprūpinimas.

Centre ir Tarnyboje dirba aukštos kvalifikacijos specialistai, turintys didelę darbo patirtį.

Centre per 2014 m. nebuvo darbuotojų kaitos.

Materialiniai ir finansiniai išteklių buvo naudojami racionaliai ir tikslingai, užtikrinant įstaigos veiklą.

### **5. Edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas.**

Centrui svarbu sudaryti kiekvienam žmogui atitinkančias jo amžių, interesus, gebėjimus tokias žinių visuomenės adekvacias mokymosi aplinkas, kurios įgalintų žmogų įgyti ir nuolat plėtoti naujas kompetencijas, sėkmingai gyventi ir dirbti savo sociokultūrinėje terpėje.

Darbuotojams buvo sudarytos geros darbo sąlygos ir suteikta galimybė kelti kvalifikaciją.

Kvalifikacijos tobulinimo renginiai suaugusiems vyksta jaukioje seminarų salėje ir kompiuterių klasėje. Turėjome 15 darbo vietų kompiuterinę klasę, kurioje vyksta kursai, veikia internetas, skaityklą.

### **6. Darbuotojų kompetencijos ir kvalifikacijos tobulinimas.**

2014 metų pabaigoje Centre dirbo 19 darbuotojų, iš jų: Tarnyboje-5 ir Centre-14 darbuotojų. Darbuotojų skaičius ir procentas dirbančiųjų antraeilėse pareigose – 4 (21 proc.).

Tarnyboje dirba 5 specialistai, atitinkantys specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus. Tarnyboje dirba logopedė-metodininkė; III kvalifikacinės kategorijos psichologė; specialioji pedagogė-metodininkė, vyresnioji socialinė pedagogė ir gydytoja neurologė.

Centre dirba 14 darbuotojų, iš jų 7 specialistai, turintys aukštąjį universitetinį išsilavinimą (3 iš jų magistrai), 4 specialistai, turintys aukštąjį neuniversitetinį išsilavinimą, 3 darbuotojai, turintys vidurinį išsilavinimą.

2014 metais visi specialistai tobulino profesinius įgūdžius, įgijo naujų kompetencijų, kurios svarbios jų darbo specifikai. Vienas darbuotojas kėlė kvalifikaciją vidutiniškai per metus – 4 dienas. Kvalifikaciją kėlėme kursų, seminarų, stažuočių metu, domėjomės kitų Lietuvos Respublikos švietimo centrų veikla. Centre turime specialiojo ugdymo konsultantę ir karjeros ugdymo konsultantę.

## **7. Turto administravimas ir valdymas.**

Turto administravimas ir valdymas vykdomas vadovaudamasi Lietuvos Respublikos galiojančiais norminiais teisės aktais, steigėjo sprendimais. 2014 metais turto apskaita buvo tvarkoma pagal viešojo sektoriaus subjekto sąnaudų pripažinimo, įvertinimo, registravimo apskaitoje, grupavimo ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus (viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus).

Centras valdo, naudoja ir disponuoja savivaldybei nuosavybės teise priklausantį bei patikėjimo teise valdomą valstybės turtą. Savivaldybės turto apskaita tvarkoma įstatymų nustatyta tvarka. Įsakymu patvirtinta ilgalaikio materialiojo ir trumpalaikio turto apskaitos tvarka, metinės inventorizacijos organizavimo taisyklės. Kasmet prieš sudarant finansinę atskaitomybę atliekama metinė turto inventorizacija.

Elektrėnų savivaldybės tarybos pavedimu užtikrinome likviduotų Elektrėnų pagrindinės ir Vievio sanatorinės mokyklos perimto turto apsaugą ir tinkamą naudojimą.

## **8. Centro veiklos įsivertinimo organizavimas ir rezultatai.**

2014 m. spalio 24 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-963 Centras akredituotas 3 metams (akreditacija pratęsta iki 2017-10-23). Pagal 2014-11-10 akreditacijos pažymą Nr.EV3-15 akredituotos veiklos sritys: 1) mokymosi aplinkos – biblioteka, internetas, seminarai, gerosios patirties sklaida, konsultavimas ir projektinė veikla. 2) vadyba ir administravimas – vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas, planavimas ir administravimas, mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba.

Siekiant užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę Centras savo veiklą kasmet įsivertina pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą tvarką „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“. 2014 metais atlikto įsivertinimo metu nustatyta, kad galėtų būti ir geriau dirbama: gerosios patirties sklaidos veikloje (nepakankamas grįžtamasis ryšys), reikėtų užmegzti bendradarbiavimo ryšius tarptautiniame lygmenyje ir aktyvinti projektinę veiklą. Atsižvelgiant į 2014 m. įsivertinimo išvadas, 2015 metams išskelti veiklos tikslai, nustatyti prioritetai bei numatytos priemonės jiems įgyvendinti.

## **9. Atlikti kontroliuojančių institucijų patikrinimai.**

2014 metais kontroliuojančių institucijų patikrinimų Centre nebuvo.

## **10. Problemos:**

Mokykliniai autobusai yra techniškai susidevėję, brangus remontas reikalauja daug biudžeto ir specialiųjų programų lėšų.

Direktorė

Vida Mikalajūnienė